

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСІЛКИ  
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»**

**Н А К А З**

від 16 квітня 2013 року

м. Полтава

№ 91-Н

*Про проведення наглядового аудиту системи управління якістю діяльності університету аудиторами Української асоціації якості*

Відповідно до договору від 15 квітня 2013 року № 085/DQS з товариством з обмеженою відповідальністю Міжгалузовий центр якості «ПРИРОСТ» Української асоціації якості 10-12 червня 2013 року в університеті відбудеться наглядовий аудит системи управління якістю діяльності.

З метою забезпечення якісної підготовки до проведення наглядового аудиту системи управління якістю діяльності університету

**Н А К А З У Ю:**

1. Створити організаційний комітет з підготовки до проведення наглядового аудиту системи управління якістю діяльності університету аудиторами Міжгалузового центру якості «ПРИРОСТ» Української асоціації якості у складі:

Голова – Рогоза М.Є., перший проректор;

Заступник – Огуй Н.І., начальник науково-методичного центру управління якістю діяльності, менеджер системи якості;

Члени:

Герман Н.В. – директор навчального центру;

Назаренко В.О. – доцент кафедри товарознавства та експертизи продовольчих товарів, менеджер системи якості;

Тюрікова І.С. – доцент кафедри технології та організації харчових виробництв, менеджер системи якості;

Омельченко Н.В. – заступник завідувача кафедри експертизи та митної справи, менеджер системи якості;

Фастовець А.А. – професор кафедри фінансів, менеджер системи якості;

Шкурупій О.В. – завідувач кафедри міжнародної економіки, менеджер системи якості;

Делія О.В. – декан факультету економіки і менеджменту;

Шкарупа В.Г. – декан факультету харчових технологій, готельно-ресторанного та туристичного бізнесу;

Тягунова Н.М. – декан товарознавчо-комерційного факультету;

Педченко Н.С. – декан факультету фінансів.

2. Здійснити організаційні заходи щодо підготовки до проведення наглядового аудиту системи управління якістю діяльності університету згідно додатку 1.

*Начальник науково-методичного центру управління  
якістю діяльності Огуй Н.І.*

*До 10 червня 2013 року*

3. Видатки з підготовки та проведення наглядового аудиту системи управління якістю університету аудитором Міжгалузевого центру якості «ПРИРОСТ» Української асоціації якості здійснити за рахунок коштів, передбачених кошторисом на утримання університету в 2013 році за статтею «Витрати по науково-методичному центру управління якістю діяльності».

*Головний бухгалтер Зінчик С.М.*

4. Бухгалтерії перерахувати кошти в розмірі \_\_\_\_\_ грн. навчально-виробничому комбінату на обслуговування учасників наглядового аудиту системи управління якістю діяльності університету.

*Головний бухгалтер Зінчик С.М.*

5. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора професора Рогозу М.Є.

**Ректор**

**О.О. Нестуля**

Наказ готувала:  
Начальник науково-методичного центру  
управління якістю діяльності

Н.І. Огуй

*Погоджено:*

*Перший проректор*

*М.Є.Рогоза*

*Директор навчального центру*

*Н.В.Герман*

*Додаток 1*  
до наказу по університету від 16 квітня 2013 року № 91-Н «Про проведення наглядового аудиту системи управління якістю діяльності університету аудиторами Української асоціації якості»

## ПРОГРАМА

**організаційних заходів щодо підготовки до проведення наглядового аудиту системи управління якістю діяльності університету аудиторами Міжгалузевого центру якості «ПРИРОСТ» Української асоціації якості**

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1.	Узгодження програми проведення наглядового аудиту системи управління якістю діяльності університету з головним аудитором	до 22 травня 2013 р.	Огуй Н.І.
2.	Підготовка матеріалів діяльності університету для аудиторів	до 31 травня 2013 р.	Огуй Н.І., Герман Н.В.
3.	Підготовка аудиторії для роботи аудиторів (№ 344-а)	7 червня 2013 р.	Герман Н.В. Фастовець А.А.
4.	Робота з аудитором	10-12 червня 2013 р.	Нестуля О.О., Рогоза М.Є., Огуй Н.І., Герман Н.В., декани факультетів, завідувачі кафедр, менеджери систем якості, керівники структурних підрозділів
5.	Організація харчування аудиторів: сніданок – 8 <sup>30</sup> -9 <sup>30</sup> , обід – 13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup> , вечеря - 17 <sup>30</sup>	10-12 червня 2013 р.	Котенко Н.Б., Огуй Н.І.
6.	Організація зустрічі та поселення аудиторів	10 червня 2013 р.	Назаренко В.О.
7.	Виготовлення тимчасових перепусток до університету для аудиторів та видача їх при вході до університету згідно списку	7 червня 2013 р.	Бюро перепусток
8.	Ознайомлення аудиторів з матеріально-технічною базою університету	10 червня 2013 р.	Герман Н.В.
9.	Організація проведення екскурсії по м. Полтава	11 червня 2013 р.	Карпенко Н.М., Онiпко Т.В.
10.	Транспортне обслуговування аудиторів	10-12 червня 2013 р.	Кібальник І.А.
11.	Організація від'їзду аудиторів	12 червня 2013 р.	Назаренко В.О.