

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСІЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»**

Науково-методичний центр управління якістю діяльності

Система управління якістю діяльності

**Положення
про студентську науково-дослідну лабораторію
кафедри туристичного та готельного бізнесу**

ДПСЯ ІІІ - 9- 6.2.2-165-18-17

Полтава

Даний документ не може бути повністю чи частково відтворений, тиражований і розповсюджений без дозволу ПУЕТ

ПЕРЕДМОВА

1. ВНЕСЕНО НМЦ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ДІЯЛЬНОСТІ ПУЕТ

Начальник НМЦ управління
якістю діяльності

к.е.н., доц. Огуй Наталія Іванівна

2. РОЗРОБНИКИ:

д.е.н., доц., завідуючий
кафедрою туристичного та
готельного бізнесу
Скляр Георгій Павлович

к. е. н., доцент кафедри
туристичного та готельного
бізнесу Дробиш Людмила
Володимирівна

4. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ 2017 р.

5. АКТУАЛІЗОВАНО

6. ТЕРМІН ПЕРЕГЛЯДУ ДПСЯ 2022 р.

**Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»**

Затверджую

Ректор, д. і. н., проф.

_____ О. О. Нестуля

«__» _____ 20__ р.

**Положення
про студентську науково-дослідну лабораторію
кафедри туристичного та готельного бізнесу**

ДПСЯ ПП - 9- 6.2.2-165-18-17

<i>Актуалізовано</i>				
	<i>20__ р.</i>	<i>20__ р.</i>	<i>20__ р.</i>	<i>20__ р.</i>
<i>Дата</i>				
<i>Підпис</i>				
<i>Прізвище, ініціали</i>				

Зміст

1. Призначення та галузь використання	6
2. Нормативні посилання	6
3. Скорочення	6
4. Загальні положення	7
5. Цілі та завдання	7
6. Відповідальність	8
7. Структура управління лабораторією	8
8. Планування і організація роботи лабораторії	9
9. Показники результативності роботи лабораторії	10
10. Погодження змісту документу	10

ПУЕТ	Система управління якістю Положення про студентську науково-дослідну лабораторію кафедри туристичного та готельного бізнесу	ДПСЯ ПП – 9-6.2.2-165-18-17
		Редакція 01
		Сторінка 6 із 10

1. Призначення та галузь використання

1.1. Положення про студентську науково-дослідну лабораторію – це основний нормативний документ, у якому визначаються основні завдання, структура управління, планування, організація роботи і відповідальність членів студентської науково-дослідної лабораторії кафедри туристичного та готельного бізнесу ПУЕТ.

1.2. Це положення є обов'язковим для використання в діяльності студентської науково-дослідної лабораторії кафедри туристичного та готельного бізнесу ПУЕТ.

1.3. Зміст Положення не суперечить державним та галузевим стандартам, нормативно-методичним документам щодо організації діяльності та управління структурним підрозділом вищого навчального закладу. Його розробка здійснювалася з урахуванням вимог управління документацією системи управління якістю діяльності Полтавського університету економіки і торгівлі, розроблених у відповідності з міжнародними стандартами ISO серії 9000.

1.4. У разі виникнення необхідності, Положення підлягає перегляду. Пропозиції щодо внесення змін готує завідувач кафедри. Оформлення змін і перегляд Положення здійснює начальник науково-методичного центру управління якістю діяльності.

1.5. Затверджує Положення і зміни до нього ректор.

1.6. Дане Положення є конфіденційним документом. Можливості його копіювання визначає перший проректор.

2. Нормативні посилання

Викладені в Положенні принципи і рекомендації щодо управління підрозділом, розроблені відповідно до:

- Конституції України.
- Кодексу законів про працю України.
- Закону України «Про споживчу кооперацію» від 10.04.1992 №2265-ХІІ.
- Закону України «Про освіту» від 23.03.96 № 100/96-ВР.
- Закону України «Про вищу освіту» від 17.01.02 № 2984-ІІ.
- Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 13.12.91 №1977-ХІІ.
- Статуту Вищого навчального закладу Укоопспілки Полтавського університету економіки і торгівлі, 2016 р.

3. Скорочення

ПУЕТ – Вищий навчальний заклад «Полтавський університет економіки і торгівлі».

СНДЛ – студентська науково-дослідна лабораторія.

НДР - науково-дослідна робота.

ПУЕТ	Система управління якістю Положення про студентську науково-дослідну лабораторію кафедри туристичного та готельного бізнесу	ДПСЯ ПП – 9-6.2.2-165-18-17
		Редакція 01
		Сторінка 7 із 10

4. Загальні положення

4.1. Студентська науково-дослідна лабораторія є невідособленим науковим структурним підрозділом кафедри туристичного та готельного бізнесу ПУЕТ. СНДЛ працює за затвердженим тематичним планом.

4.2. Студентська науково-дослідна лабораторія у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Статутом університету, Колективним договором, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, правилами і стандартами документаційного забезпечення управління, іншими нормативними документами та цим Положенням.

4.3. Студентська науково-дослідна лабораторія здійснює дослідницьку роботу за пріоритетними напрямками розвитку сфери туризму України та її регіонів.

4.4. Основними напрямками наукової діяльності студентської науково-дослідної лабораторії є:

дослідження проблем розвитку туристичної сфери;
розроблення та реалізація рекомендацій щодо підвищення ефективності діяльності підприємств туризму на рівні регіону;

налагодження партнерських зв'язків та тісна співпраця із суб'єктами туристичного ринку;

оприлюднення результатів дослідження шляхом публікації статей, тез з проблем розвитку сфери туризму та туристичного бізнесу, участь у науково-практичних конференціях тощо;

4.5. Студентська науково-дослідна лабораторія очолюється науковим керівником – завідувачем кафедри туристичного та готельного бізнесу ПУЕТ.

4.6. Науковий керівник призначає завідувача СНДЛ із числа науково-педагогічних працівників кафедри, затверджує керівника по конкретній темі наукової роботи для кожного студента, здійснює загальний контроль над діяльністю СНДЛ, затверджує перелік науково-дослідних робіт для членів СНДЛ.

4.7. Завідувач СНДЛ несе відповідальність перед науковим керівником за організаційну роботу СНДЛ. Завідувачем СНДЛ має бути доктор або кандидат наук, фахівець в сфері туризму з числа науково-педагогічних працівників кафедри туристичного і готельного бізнесу.

4.8. Заступником завідувача СНДЛ є відповідальний за організацію студентської наукової роботи на кафедрі, який призначається завідувачем кафедри.

4.9. Зміни до даного Положення можуть вноситися при зміні організаційної структури кафедри і за необхідності поліпшення роботи підрозділу.

5. Цілі та завдання

ПУЕТ	Система управління якістю Положення про студентську науково-дослідну лабораторію кафедри туристичного та готельного бізнесу	ДПСЯ ПП – 9-6.2.2-165-18-17
		Редакція 01
		Сторінка 8 із 10

5.1. Головними цілями студентської науково-дослідної лабораторії кафедри туристичного та готельного бізнесу є:

консолідація творчого й наукового потенціалу студентів спеціальності «Туризм», створення й розвиток сприятливих умов для формування фахівців шляхом інтенсифікації науково-дослідної діяльності, участі їх у розробці актуальних питань розвитку сфери туризму, а також у дослідженнях, що проводяться на кафедрі туристичного та готельного бізнесу ПУЕТ;

оволодіння сучасним науковим методом пізнання;

придбання практичних навичок щодо постановки завдань і самостійного їхнього вирішення;

удосконалювання професійних знань за обраною спеціальністю;

забезпечення можливості для кожного студента реалізувати своє право на творчий розвиток особистості відповідно до його здібностей і потреб.

5.2. Завдання СНДЛ:

1. Проведення теоретичних та прикладних науково-дослідних робіт в сфері туризму і туристичного бізнесу згідно визначених напрямів досліджень наукових шкіл кафедри, а також на замовлення підприємств і організацій регіону.

2. Координація досліджень кафедр ПУЕТ в сфері туризму, активне використання засобів щодо удосконалення в університеті прикладних досліджень в сфері туризму, впровадження їх результатів у навчальний процес і практику туристичного бізнесу.

3. Сприяння в підвищенні рівня наукової підготовки студентів.

4. Підвищення якості професійної підготовки молодих фахівців.

5. Допомога студентам у самостійному науковому пошуку й організаційне забезпечення їхньої наукової праці.

6. Моніторинг розвитку наукових шкіл в сфері туризму.

7. Створення банку даних перспективних напрямів досліджень в сфері туризму.

8. Забезпечення підготовки студентів до участі в конкурсах, конференціях і для видання результатів їх наукових досліджень з проблем розвитку туристичного бізнесу в наукових виданнях.

6. Відповідальність

6.1. Усю повноту відповідальності за якість і своєчасність виконання покладених на студентську науково-дослідну лабораторію завдань і функцій несе науковий керівник та завідувач СНДЛ.

6.2. Керівники наукових тем та члени СНДЛ несуть персональну відповідальність за стан справ на дорученій ділянці роботи.

7. Структура управління лабораторією

ПУЕТ	Система управління якістю Положення про студентську науково-дослідну лабораторію кафедри туристичного та готельного бізнесу	ДПСЯ ПП – 9-6.2.2-165-18-17
		Редакція 01
		Сторінка 9 із 10

7.1. Організаційне забезпечення діяльності студентської науково-дослідної лабораторії кафедри туристичного та готельного бізнесу та координацію її роботи здійснює завідувач кафедри туристичного та готельного бізнесу і завідувач студентської науково-дослідної лабораторії.

7.2. Завідувач студентської науково-дослідної лабораторії здійснює безпосередньо загальне керівництво й контроль за її діяльністю відповідно до чинного Положення та відповідає за результати роботи СНДЛ.

7.3. Науково-методичний супровід діяльності студентської науково-дослідної лабораторії забезпечують відповідальний за науково-методичну роботу на кафедрі туристичного та готельного бізнесу.

7.4. До складу студентської науково-дослідної лабораторії кафедри туристичного та готельного бізнесу, крім завідуючого, входять науково-педагогічні працівники кафедри, які здійснюють керівництво окремими напрямками наукових досліджень студентів, магістри та студенти 1-4 курсів спеціальності «Туризм».

7.5. До участі в роботі студентської науково-дослідної лабораторії кафедри запрошуються працівники підприємств і організацій, які займаються розробкою, апробацією та впровадженням інноваційних технологій у сфері туризму.

7.6. Персонал СНДЛ кафедри включає: наукового керівника СНДЛ кафедри, завідувача СНДЛ кафедри, заступника завідувача СНДЛ, керівників конкретної науково-дослідної роботи студентів, членів СНДЛ.

8. Планування і організація роботи лабораторії

8.1. СНДЛ розробляє щорічні плани науково-дослідних робіт і пропозиції щодо впровадження результатів виконаних науково-дослідних робіт лабораторії, які затверджуються завідувачем кафедри туристичного та готельного бізнесу ПУЕТ.

8.2. Робота студентської науково-дослідної лабораторії планується на навчальний (календарний) рік і затверджується завідувачем кафедри туристичного та готельного бізнесу.

8.3. Науково-дослідні роботи в студентській науково-дослідній лабораторії виконуються:

студентами в порядку виконання курсових, дипломних робіт, а також інших дослідницьких робіт.

аспірантами та докторантами, які працюють над дисертаціями, з проблем, що відповідають науковому профілю лабораторії;

науково-педагогічними працівниками кафедри туристичного та готельного бізнесу в порядку їх звичайних кафедральних доручень з науково-дослідної роботи у другу половину робочого дня і передбачаються їх індивідуальними планами роботи на навчальний рік.

ПУЕТ	Система управління якістю Положення про студентську науково-дослідну лабораторію кафедри туристичного та готельного бізнесу	ДПСЯ ПП – 9-6.2.2-165-18-17
		Редакція 01
		Сторінка 10 із 10

8.4. Наукові керівники тем, що закріплені за студентами, планують роботу над темою і подають на затвердження план роботи завідувачу СНДЛ.

8.5. При завершенні роботи над кожною темою досліджень наукові керівники тем представляють звіт завідувачу СНДЛ.

8.6. За результатами навчального (календарний) року завідуючий СНДЛ разом з керівниками тем готує загальний звіт про роботу СНДЛ за рік і подає його завідувачу кафедри на затвердження.

8.7. Впровадження результатів науково-дослідних робіт здійснюється шляхом їх оприлюднення у наукових виданнях.

9. Показники результативності роботи лабораторії

Оцінка якості виконуваної роботи здійснюється шляхом встановлення:

- дотримання нормативних і законодавчих актів щодо наукової діяльності;
- виконання завдань, передбачених Планом наукових досліджень СНДЛ;
- чіткого, своєчасного і ефективного виконання посадових обов'язків членами СНДЛ;
- дотримання термінів виконання науково-дослідних робіт.

10. Узгодження змісту документу

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по-батькові	Дата	Підпис
1.	Перший проректор	Рогоза Микола Єгорович		
2.	Проректор з наукової роботи	Гаркуша Сергій Володимирович		
3.	Начальник управління діяльності НМЦ якістю	Огуй Наталія Іванівна		
4.	Юрисконсульт	Водяник Олександр Васильович		