

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСІЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»**

Науково-методичний центр управління якістю діяльності

Система управління якістю діяльності

***Положення
про порядок вибору студентами вибіркових
навчальних дисциплін навчального плану
(
(ДПСЯ РІ - 9-7.5.1-82-54-15)***

Полтава

*Даний документ не може бути повністю чи частково відтворений,
тиражований і розповсюджений без дозволу ПУЕТ*

ПЕРЕДМОВА

1. ВНЕСЕНО НМЦ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ДІЯЛЬНОСТІ ПУЕТ

Начальник НМЦ управління
якістю діяльності

к.е.н., доц. Огуй Наталія Іванівна

2. РОЗРОБНИКИ:

доц. Герман Наталія
Володимирівна

к.е.н., доц. Огуй Наталія
Іванівна

3. ЕКСПЕРТНА ГРУПА:

д.е.н., проф. Шимановська-
Діанич Людмила Михайлівна

к.т.н., доц. Гайворонська Зоя
Миколаївна

4. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

2008 р.

5. АКТУАЛІЗОВАНО

2015 р.

6. ТЕРМІН ПЕРЕГЛЯДУ ДПСЯ

2020 р.

**Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»**

Затверджую

Ректор _____ проф. О.О.Нестуля
_____ 2015 р.

***Положення
про порядок вибору студентами вибіркових
навчальних дисциплін навчального плану
(ДПСЯ РІ - 9-7.5.1-82-54-15)***

<i>Актуалізовано</i>				
	<i>2015 р.</i>	<i>20.. р.</i>	<i>20.. р.</i>	<i>20.. р.</i>
<i>Дата</i>	<i>6 жовтня</i>			
<i>Підпис</i>				
<i>Прізвище, ініціали</i>	<i>Огуй Н.І.</i>			

Зміст

1. Призначення та сфера використання.....	6
2. Нормативні посилання.....	6
3. Визначення та скорочення.....	6
4. Мета та завдання	7
5. Відповідальність.....	7
6. Блок-схема порядку вибору студентами вибіркового навчального дисциплін.....	9
7. Загальні положення	12
8. Презентація вибіркового навчального дисциплін професорсько-викладацьким складом.....	12
9. Організація вибору та запису студентів на вивчення вибіркового навчального дисциплін навчального плану.....	15
10.Погодження змісту документу.....	15

ПУЕТ	Система управління якістю діяльності Положення про порядок вибору студентами вибіркових навчальних дисциплін навчального плану	ДПСЯ М – 9 – 7.5.1-82-54-15
		Редакція 05
		Сторінка 6 із 24

1. Призначення і сфера використання

Це Положення встановлює єдині загальні вимоги у Вищому навчальному закладі Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» щодо вибору навчальних дисциплін для здобуття ступеня/**освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр**.

Документована процедура є обов'язковим документом системи управління якістю діяльності університету при організації освітнього процесу. При розробці даного Положення враховано засади Європейської кредитно-трансферної та акумулюючої системи.

Введення документованої процедури в дію здійснюється з моменту її затвердження. Вона розповсюджується на кафедри і структурні підрозділи, всі процеси і види діяльності університету, які пов'язані з функціонуванням системи управління якістю.

Дана документована процедура підлягає перегляду один раз на п'ять років. Зміни вносяться у разі необхідності. Пропозиції щодо внесення змін готують завідувачі кафедр, директор науково-навчального центру, директори інститутів, декани факультетів. Оформлення змін і перегляд положення здійснює начальник науково-методичного центру управління якістю діяльності.

Затверджує документовану процедуру і зміни до неї ректор. Документована процедура є конфіденційним документом, можливість його копіювання для використання визначає перший проректор.

2. Нормативні посилання

1. Закон України «Про освіту» – 23.03.96 № 100/96-ВР.
2. Закон України «Про вищу освіту» – 01.07.14 № 1556-VII.
3. Концепція діяльності Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі», 2010 р.
4. Концепція розвитку заочно-дистанційного навчання з використанням елементів дистанційних технологій організації навчального процесу освіти ПУЕТ, 2010 р.
5. План дій щодо реалізації Закону України «Про вищу освіту» у Вищому навчальному закладі Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі», 2015 р.
6. План організаційних заходів щодо реалізації Рекомендацій XL міжнародної науково-методичної конференції «Якість вищої освіти: вдосконалення змісту та організації практичної підготовки студентів» до 2020 року, 2015 р.
7. Положення про організацію освітнього процесу в Вищому навчальному закладі Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі», 2015 р.

ПУЕТ	Система управління якістю діяльності Положення про порядок вибору студентами вибіркового навчальних дисциплін навчального плану	ДПСЯ М – 9 – 7.5.1-82-54-15
		Редакція 05
		Сторінка 7 із 24

8. Визначення та скорочення

Рентабельна (оптимальна) академічна група – академічна група студентів, чисельність якої складає не менше 25 осіб;

ДПСЯ – документована процедура системи - Стандарт підприємства;

ПУЕТ – Вищий навчальний заклад Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі»;

ППВСВНД – Положення про порядок вибору студентами вибіркового навчальних дисциплін навчального плану;

НМК – навчально-методичний комплекс дисципліни, який включає наступні складові: навчальна програма, робоча навчальна програма, підручник, навчально-методичний посібник, опорний конспект, практикум, навчальні завдання, методичні рекомендації з організації самостійної роботи студентів, індивідуальні завдання (проекти), методичні рекомендації з виконання курсових і дипломних робіт (проектів) тощо;

ВНД – вибіркові навчальні дисципліни;

НМК ВНД - навчально-методичний комплекс вибіркового навчальних дисциплін;

ННЦ – науково-навчальний центр;

НПР – науково-педагогічна робота;

РНП – робочий навчальний план;

ІП – інформаційний пакет зі спеціальності;

НП – навчальний план підготовки фахівців;

НМКНПС – науково-методична комісія з напряму підготовки та спеціальності;

ЕП – електронна презентація;

РМ – роздатковий матеріал.

4. Мета та завдання

Метою впровадження ППВСВНД є надання студентам можливості самостійного вибору вибіркового навчальних дисциплін, які дозволять їм отримати високоякісну підготовку з відповідного напряму.

Основними завданнями ППВСВНД є:

- встановлення порядку вибору студентами ВНД навчального плану;
- ознайомлення науково-педагогічних працівників з вимогами щодо презентації ВНД;
- забезпечення гнучкості змісту підготовки фахівців, враховуючи швидкозмінні вимоги національного та міжнародного ринків праці;
- надання можливості студенту навчання за індивідуальною варіативною частиною освітньо-професійної програми, що сформована за вимогами замовників та побажаннями студента і сприяє його саморозвитку;
- унормування порядку надання можливості студенту отримання професійних кваліфікацій відповідно до потреб ринку праці.

ПУЕТ	Система управління якістю діяльності Положення про порядок вибору студентами вибіркових навчальних дисциплін навчального плану	ДПСЯ М – 9 – 7.5.1-82-54-15
		Редакція 05
		Сторінка 8 із 24

5. Відповідальність

5.1. Загальну відповідальність за впровадження ППВСВНД та виконання його вимог несе перший проректор.

5.2. Безпосередня відповідальність за виконання вимог даного Положення покладається на директора інституту, декана факультету, завідувача кафедри, науково-педагогічного працівника, викладача-куратора та студента.

5.3. Відповідальність і повноваження, співпраця та компетентність при організації вибору студентами ВНД відображена за допомогою матриці (табл.1).

Таблиця 1. Матриця взаємодії керівників структурних підрозділів при організації вибору студентами ВНД

№ з/п	Дії	Виконання дії							
		Р	ППР	ПР	ДННЦ	Д	ЗК	ВК	Г
1.	Розробка анотацій ВНД	-	-	-	-	ОІ	СП К П	В	-
2.	Затвердження анотацій ВНД радами факультетів	ОІ	ОІ	ОІ	ОІ	П	-	-	-
3.	Створення банку ВНД	ОІ К	ОІ К	ОІ	П В	ОІ	ОІ	-	-
4.	Розробка НМК ВНД	ОІ К	ОІ К	ОІ К	ОІ К	ОІ К	СП К П	<u>В</u>	-
5.	Узгодження НМК ВНД	ОІ	ОІ	ОІ П	ОІ К П	П	ОІ	-	-
6.	Підготовка науково-педагогічними працівниками презентацій ВНД	-	-	-	ОІ	ОІ	ОІ К	<u>В</u>	-
7.	Підготовка НЦ розпорядження щодо подання заявок на проведення презентацій ВНД	ОІ К П	ОІ К	ОІ К	В	ОІ	ОІ	ОІ	-
8.	Подання кафедрами заявок на проведення презентацій ВНД	-	-	-	ОІ К	ОІ	В	-	-
9.	Підготовка НЦ розпорядження щодо проведення презентацій ВНД	ОІ К П	ОІ К	ОІ К	П В	ОІ	ОІ	ОІ	-
10.	Проведення презентацій ВНД	ОІ	ОІ	ОІ	ОІ К	ОІ К	ОІ К	В	-
11.	Ознайомлення студентів з ІІ, ІІІ	ОІ	ОІ К	ОІ К	ОІ К	ОІ К	К	В	-
12.	Проведення консультування студентів викладачами-кураторами	ОІ	ОІ К	ОІ К	ОІ К	ОІ К	К	В	-

ПУЕТ	Система управління якістю діяльності Положення про порядок вибору студентами вибіркового навчальних дисциплін навчального плану	ДПСЯ М – 9 – 7.5.1-82-54-15
		Редакція 05
		Сторінка 9 із 24

№ з/п	Дії	Виконання дії							
		Р	ППР	ПР	ДННЦ	Д	ЗК	ВК	Г
13.	Подання студентами заяв на вивчення ВНД	-	-	-	ОІ	ОІ	-	-	-
14.	Формування деканатами списків студентів на вивчення ВНД	-	-	-	ОІ	П В	-	-	-
15.	Формування НЦ рентабельних академічних груп	ОІ П	ОІ К П	ОІ К	П В	ОІ	ОІ	ОІ	-
16.	Складання переліку ВНД для включення в РНП	ОІ П	ОІ К П	ОІ К	П В	ОІ	ОІ	ОІ	-
17.	Розробка РНП	ОІ К П	ОІ К П	ОІ К	ОІ К П	ОІ К П	ОІ	ОІ	П В

Позначення скорочень:

Р – ректор

ППР – перший проректор

ПР – проректор з НІПР

Д – декани факультетів

ДННЦ – директор науково-навчального центру

ЗК- завідувачі

кафедр

ВК – викладачі

Г – голова науково-методичної комісії

П – приймає рішення

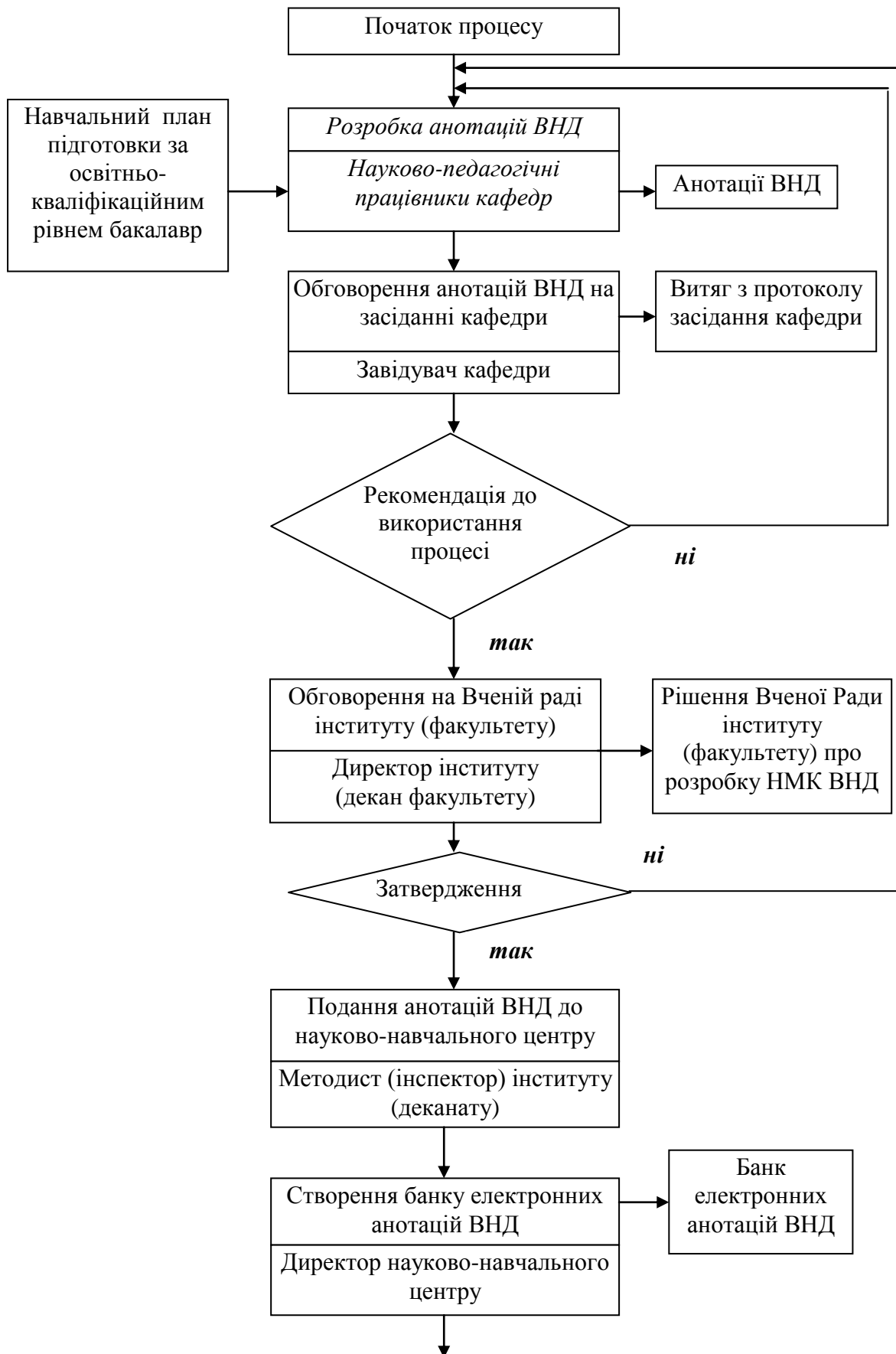
В – виконує рішення

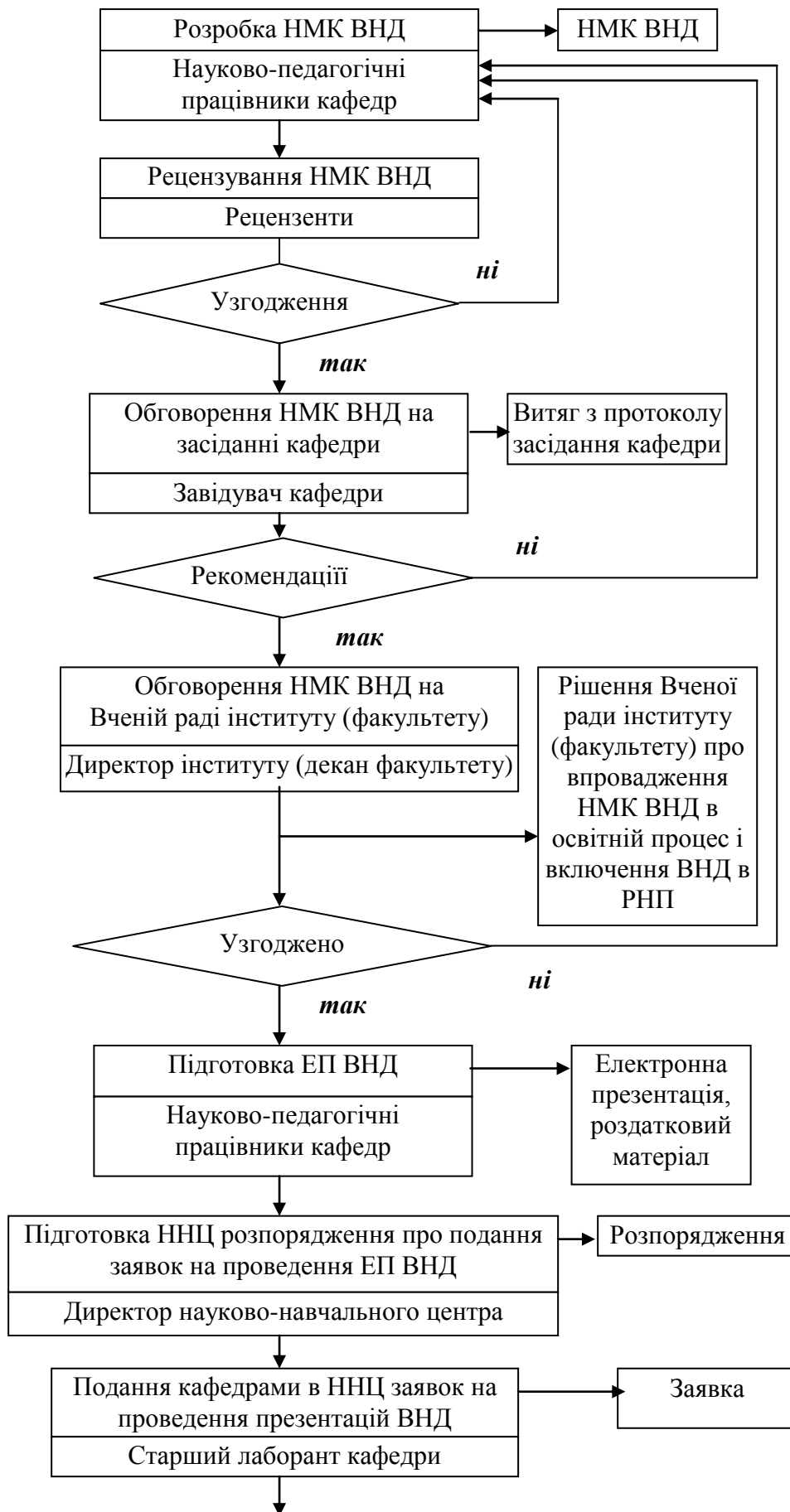
ОІ – отримує інформацію

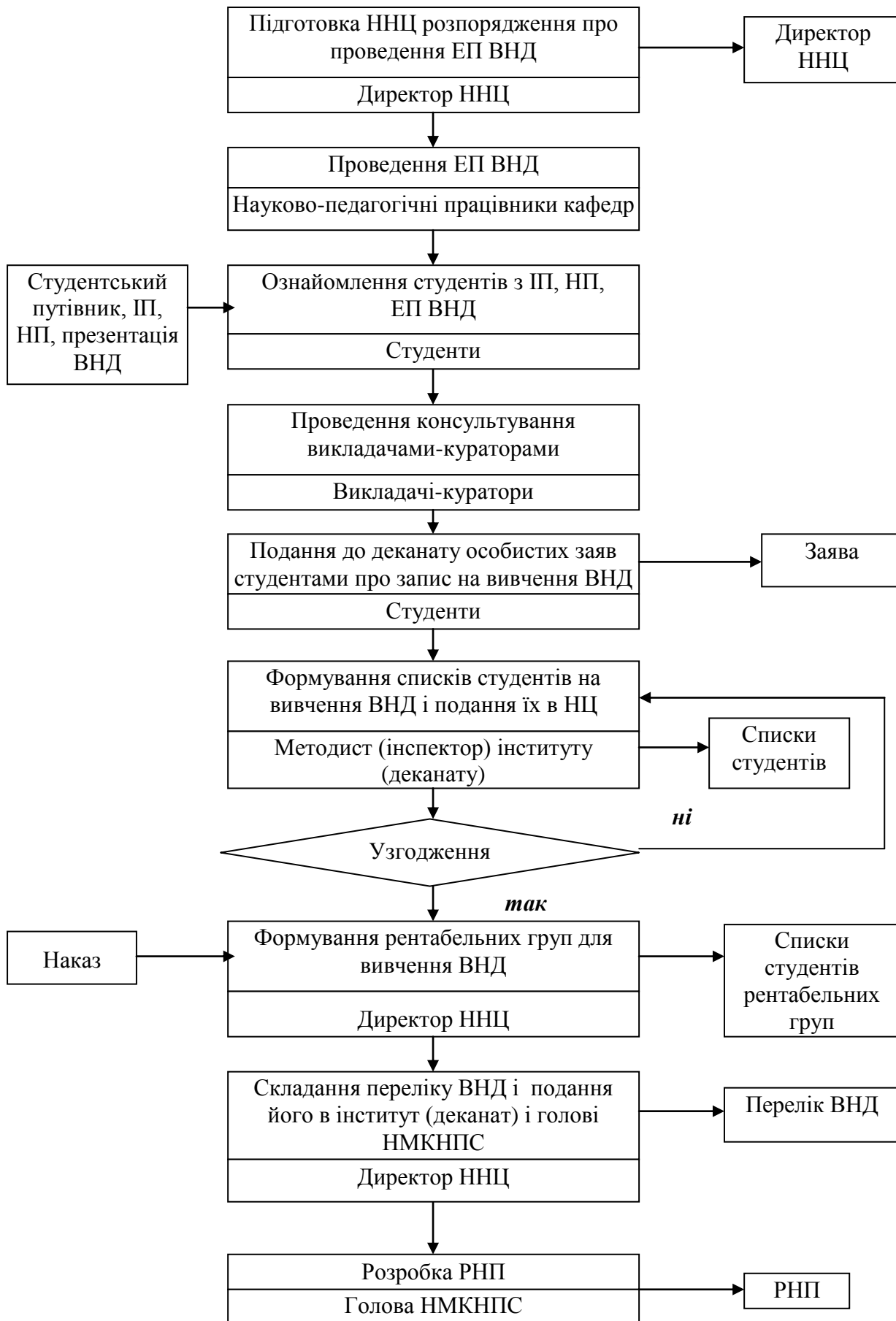
К – контролює

СП – співпрацює

6. Блок-схема порядку вибору студентами вибіркових навчальних дисциплін







ПУЕТ	Система управління якістю діяльності Положення про порядок вибору студентами вибіркових навчальних дисциплін навчального плану	ДПСЯ М – 9 – 7.5.1-82-54-15
		Редакція 05
		Сторінка 13 із 24

7. Загальні положення

7.1. Формування індивідуального навчального плану студента за певним напрямом (програмами професійного спрямування) передбачає можливість індивідуального вибору студентами ВНД з дотриманням послідовності їх вивчення відповідно до структурно-логічної схеми підготовки фахівців.

7.2. Включення ВНД до робочих навчальних планів і проведення презентацій для студентів здійснюється в університеті наступним чином.

7.2.1. Науково-педагогічні працівники відповідних кафедр готують анотації ВНД. Анотації навчальних дисциплін після обговорення на засіданні кафедри та позитивного рішення подаються на розгляд вченої ради інституту (факультету).

7.2.2. Вчена рада інституту (факультету) обговорює поданні анотації та приймає рішення про розробку навчально-методичного комплексу відповідних ВНД.

7.2.3. Затвердженні вченою радою інституту (факультету) анотації ВНД подаються до науково-навчального центру, який створює банк ВНД.

7.2.4. Науково-педагогічні працівники відповідних кафедр, отримавши рішення вченої ради інституту (факультету), розробляють НМК вибіркової навчальної дисципліни у відповідності до його структури (див. п. 3.).

7.2.5. Розроблені НМК ВНД, після рецензування, обговорюються на засіданнях відповідних кафедр, де приймається або не приймається рішення про рекомендацію його використання в освітньому процесі.

7.2.6. Рекомендовані до використання в освітньому процесі НМК ВНД разом з витягом із протоколу засідання кафедри подаються на узгодження вченої ради інституту (факультету).

7.2.7. Вчена рада інституту (факультету), після обговорення НМК ВНД, приймає або не приймає рішення про рекомендацію до його використання в освітньому процесі, включення ВНД до робочого навчального плану. Позитивне рішення вченої ради інституту (факультету) є допуском до проведення презентації ВНД для студентів.

7.2.8. Витяг з протоколу засідання вченої ради інституту (факультету) про включення ВНД до робочого навчального плану подається до науково-навчального центру.

8. Презентація вибіркових навчальних дисциплін науково-педагогічними працівниками

8.1. Метою проведення презентації ВНД є обґрунтування необхідності вивчення навчальної дисципліни, ознайомлення студентів із змістом навчальної дисципліни, формами проведення навчальних занять, видами індивідуальних навчальних завдань, формами контролю тощо.

8.2. Науково-навчальний центр в травні місяці встановлює терміни подання заявок кафедрами на проведення презентацій ВНД на наступний навчальний рік. У вересні місяці науково-навчальний центр визначає дату,

ПУЕТ	Система управління якістю діяльності Положення про порядок вибору студентами вибіркових навчальних дисциплін навчального плану	ДПСЯ М – 9 – 7.5.1-82-54-15
		Редакція 05
		Сторінка 14 із 24

час та аудиторії з проведення презентації ВНД для студентів по курсах і напрямках підготовки (спеціальностях).

8.3. До проведення презентацій допускаються ті вибіркові навчальні дисципліни, які мають:

- відповідне навчально-методичне забезпечення;
- рішення кафедри про рекомендацію до включення ВНД до робочого навчального плану;
- рішення вченої ради інституту (факультету) про включення ВНД до робочого навчального плану.

8.4. Для проведення презентації ВНД науково-педагогічні працівники розробляють електронні презентації та роздатковий матеріал.

8.5. Електронні презентації повинні містити:

- мету; основні завдання та предмет вибіркової навчальної дисципліни відповідно до її змісту, з урахуванням місця дисципліни в навчальному процесі з підготовки фахівців; методи та засоби активізації навчального процесу; основні знання, уміння та навички, що повинні одержати студенти;
- загальну характеристику вибіркової навчальної дисципліни (кількість кредитів і змістових модулів; загальну кількість годин; кількість годин для теоретичної та практичної підготовки, самостійної та індивідуальної роботи; види контролю);
- характеристику системи поточного та підсумкового контролю;
- перелік основної та додаткової навчально-методичної літератури;
- ключеві положення змісту вибіркової навчальної дисципліни.

8.6. Роздатковий матеріал є паперовою копією слайдів електронної презентації. При проведенні презентації кожний студент забезпечується роздатковим матеріалом вибіркової навчальної дисципліни.

9. Організація вибору та запису студентів на вивчення вибіркових навчальних дисциплін навчального плану

9.1. Керівництво організацією вибору та запису студентів на вивчення вибіркових навчальних дисциплін здійснюють деканати інституту (факультетів).

9.2. Студенти, які навчаються в поточному навчальному році, здійснюють вибір ВНД для вивчення їх в наступному навчальному році, тобто: студенти 1 курсу вибирають ВНД для вивчення їх на 2 курсі, студенти 2 курсу – для вивчення на 3 курсі, студенти 3 курсу – для вивчення на 4 курсі.

9.3. Вибір студентами ВНД здійснюється самостійно на основі інформаційного пакету, навчального плану підготовки фахівців, презентацій ВНД науково-педагогічними працівниками і консультацій викладача-куратора.

9.4. Інформаційні пакети за відповідним напрямом (спеціальністю)

ПУЕТ	Система управління якістю діяльності Положення про порядок вибору студентами вибіркових навчальних дисциплін навчального плану	ДПСЯ М – 9 – 7.5.1-82-54-15
		Редакція 05
		Сторінка 15 із 24

підготовки міститься в електронному каталозі електронної бібліотеки.

9.5. Робочі навчальні плани з кожного напрямку підготовки (спеціальності) розміщуються на інформаційних стендах науково-навчального центру університету (інституту, факультетів).

9.6. Презентації ВНД проводяться провідними науково-педагогічними працівниками відповідних кафедр в наступні терміни:

- для студентів 1 курсу – 21-30 жовтня;
- для студентів 2 курсу – 11-20 жовтня;
- для студентів 3 курсу – 1-10 жовтня.

9.7. Викладачі-куратори здійснюють консультивання студентів щодо вибору тих чи інших вибіркових навчальних дисциплін виходячи з вимог освітньо-професійних програм. Викладачі-куратори ознайомлюють студентів з інформаційним пакетом, який регламентує організацію освітнього процесу на тому чи іншому курсі, надають рекомендації студентам щодо формування їх індивідуального навчального плану з урахуванням засвоєних навчальних дисциплін за час перебування в інших вищих навчальних закладах України або за кордоном.

9.8. Студенти мають право подати заяву про запис на вивчення додаткових навчальних дисциплін, які за обсягом годин перевищують встановлений річний обсяг 60 кредитів. Вивчення обраних навчальних дисциплін у такому разі здійснюється за додаткову плату.

9.9. Запис студентів на вивчення ВНД проводиться відповідними деканатами на основі особистої заяви в наступні терміни:

- для студентів 1 курсу – до 5 листопада;
- для студентів 2 курсу – до 25 жовтня;
- для студентів 3 курсу – до 15 жовтня.

9.10. Деканати подають інформацію про кількість студентів, які записалися на вивчення окремих ВНД, до науково-навчального центру протягом 2 днів після закінчення терміну подання заяв студентами відповідного курсу.

9.11. Науково-навчальний центр протягом тижня формує рентабельні (оптимальні) академічні групи для вивчення ВНД і на їх основі встановлює перелік ВНД, який передає в деканати та головам навчально-методичних комісій з кожного напрямку підготовки та спеціальності для включення їх у робочі навчальні плани.

9.12. У випадку, коли на вивчення окремої вибіркової навчальної дисципліни записалися студенти, кількість яких є меншою за кількість студентів рентабельної академічної групи, навчальна дисципліна не вноситься до робочого навчального плану. Науково-навчальний центр через деканати доводить дану інформацію до відповідних студентів, які в термін до 10 листопада повинні зробити заяву про запис на вивчення інших ВНД.

9.13. На основі встановленого переліку ВНД навчально-методичні комісії з відповідних напрямів підготовки та спеціальностей формують робочі

ПУЕТ	Система управління якістю діяльності Положення про порядок вибору студентами вибіркового навчальних дисциплін навчального плану	ДПСЯ М – 9 – 7.5.1-82-54-15
		Редакція 05
		Сторінка 16 із 24

навчальні плани на наступний навчальний рік. Проекти робочих навчальних планів узгоджуються з деканатами, науково-навчальним центром, першим проректором і схвалюються вченою радою університету в лютому місяці.

10. погодження змісту документу

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по-батькові	Дата	Підпис
1.	Перший проректор	Рогоза Микола Єгорович		
2.	Директор інституту економіки, управління та інформаційних технологій	Педченко Наталія Сергіївна		
3.	Декан факультету товарознавства, торгівлі та маркетингу	Тягунова Наталія Михайлівна		
4.	Декан факультету харчових технологій, готельно-ресторанного та туристичного бізнесу	Страшко Людмила Михайлівна		
5.	Директор науково-навчального центру	Герман Наталія Володимирівна		
6.	Начальник науково-методичного центру управління якістю діяльності	Огуй Наталія Іванівна		