



**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПІЛКИ  
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

07 жовтня 2021 року

м. Полтава

№ 112-У

**Про підготовку та проведення  
екзаменаційної сесії I семестру 2021-2022  
навчального року для студентів II курсу  
ступеня магістра денної форми навчання  
спеціальності 081 Право та спеціальності  
281 Публічне адміністрування**

З метою підготовки, організації і проведення екзаменаційної сесії I семестру 2021-2022 навчального року, підвищення навчальної дисципліни та академічної успішності студентів спеціальності 081 Право та спеціальності 281 Публічне адміністрування

**ЗОБОВ'ЯЗУЮ:**

1. Суворо дотримуватися Положення про організацію освітнього процесу Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» (ДПСЯ ПД – 9-8.1-46-54-20), Положення про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти (ДПСЯ РІ – 9-8.5.2-13-54-20), Положення про порядок зарахування результатів неформальної освіти (ДПСЯ РІ – 9-8.1-219-54-20), та розпорядження по університету від 1 вересня 2021 року № 79-У «Про організацію освітнього процесу у 2021-2022 навчальному році».

*Директор Навчально-наукового центру  
забезпечення якості вищої освіти Гасій  
О.В.*

*Директор Навчально-наукового інституту  
денної освіти Ткаченко А.С.*

*Завідувачі кафедр*

*Науково-педагогічні працівники*

2. Установити індивідуальні терміни складання екзаменів і заліків/ПМК студентам, які не змогли їх скласти у встановлені строки в зв'язку з хворобою та з інших поважних причин, підтверджених документально.

*Директор Навчально-наукового  
інституту денної освіти Ткаченко А.С.*



3. Директору Навчально-наукового інституту денної освіти:

3.1. Провести з науково-педагогічними працівниками і студентами організаційні збори, на яких обговорити стан поточної успішності, основні вимоги до проведення екзаменаційної сесії I семестру 2021-2022 навчального року та попередити науково-педагогічний персонал та співробітників щодо кримінальної, адміністративної, цивільно-правової та дисциплінарної відповідальності за порушення законодавства в сфері запобігання і протидії корупції.

*До 08 жовтня 2021 року*

3.2. Допуск до складання екзаменів і ПМК/заліків студентів має бути оформлений розпорядженням по інституту у встановлені терміни.

4. Завідувачу кафедри правознавства:

4.1. Забезпечити контроль за своєчасним виконанням студентами завдань, передбачених робочими навчальними програмами з навчальних дисциплін.

4.2. Заборонити науково-педагогічним працівникам змінювати час проведення екзаменів, консультацій та аудиторії без узгодження з директором Навчально-наукового центру забезпечення якості вищої освіти.

4.3. Забезпечити проведення підсумкового модульного контролю у формі заліку/ПМК шляхом оцінки засвоєння студентом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним відповідних видів навчальних робіт на практичних, семінарських і лабораторних заняттях. Семестровий контроль (залік/ПМК), який не передбачає обов'язкову присутність студентів, які виконали вимоги навчального плану, оформляти в позааудиторний час.

4.4. Забезпечити переведення даних 100-бальної шкали оцінювання в 4-бальну (національну) та шкалу ЄКТС згідно з додатком 1.

4.5. Відомість обліку успішності, подавати до інституту не пізніше наступного дня після проведення екзамену, заліку/ПМК.

4.6. По завершенню екзаменаційної сесії I семестру 2021-2022 навчального року проаналізувати її результати, розробити заходи щодо покращення організації освітнього процесу, підвищення якості проведення навчальних занять зі студентами та їх самостійної роботи в позааудиторний час. Результати аналізу, висновки та пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу та об'єктивності оцінки рівня знань студентів з навчальних дисциплін кафедри подати директорам інститутів протягом 3-х днів після фактичного закінчення екзаменаційної сесії.

9.1. Директору Навчально-наукового центру забезпечення якості вищої освіти довести до Навчально-наукового інституту денної освіти та кафедри правознавства розклад екзаменаційної сесії I семестру 2021-2022 навчального року студентів II курсу за спеціальностями 081 Право та спеціальності 281 Публічне адміністрування, складений на терміни, передбачені скорегованим графіком освітнього процесу на 2021-2022 навчальний рік, і здійснювати постійний контроль за його виконанням.

Директор Навчально-наукового центру  
забезпечення якості вищої освіти  
Гасій О.В.

Завідувач відділу диспетчерської служби  
Поливода Д.В.

5. За підготовку та проведення екзаменаційної сесії I семестру 2021-2022 навчального року персональну відповідальність покласти на директора Навчально-наукового інституту денної освіти та завідувача кафедри правознавства.

6. Загальний контроль за організацією екзаменаційної сесії I семестру 2021-2022 навчального року покласти на директора Навчально-наукового центру забезпечення якості вищої освіти Гасій О.В.

7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого проректора Педченко Н.С.


Ректор



О. НЕСТУЛЯ

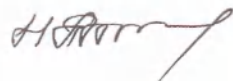
Розпорядження готувала:

Директор Навчально-наукового  
центру забезпечення якості вищої освіти

 О. ГАСІЙ

Погоджено:

Перший проректор

 Н. ПЕДЧЕНКО



**УМОВИ ПЕРЕВЕДЕННЯ ДАНИХ 100-БАЛЬНОЇ ШКАЛИ ОЦІНЮВАННЯ  
В 4-БАЛЬНУ ТА ШКАЛУ ЄКТС**

<b>Оцінка за шкалою ЄКТС</b>	<b>Оцінка за бальною шкалою, що використовується в ПУЕТ</b>	<b>Оцінка за національною шкалою</b>
<b>A</b>	<b>90-100</b>	<b>5 (відмінно)</b>
<b>B</b>	<b>82-89</b>	<b>4 (дуже добре)</b>
<b>C</b>	<b>74-81</b>	<b>4 (добре)</b>
<b>D</b>	<b>64-73</b>	<b>3 (задовільно-непогано)</b>
<b>E</b>	<b>60-63</b>	<b>3 (задовільно достатньо)</b>
<b>FX</b>	<b>35-59</b>	<b>2 (незадовільно з можливістю повторного складання)</b>
<b>F</b>	<b>0-34</b>	<b>2 (незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)</b>