

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПІЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ ТА ЕКОНОМІКА ПРАЦІ»**

Першого рівня вищої освіти

за спеціальністю _____ 051 Економіка _____
(номер та назва спеціальності)

Галузь знань _____ 05 Соціальні та поведінкові науки _____
(шифр та назва галузі знань)

Кваліфікація Бакалавр з економіки (освітня програма «Управління персоналом та економіки праці»
(назва кваліфікації)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Вищого навчального
закладу Укоопспілки «Полтавський
університет економіки і торгівлі»
Голова вченої ради

_____ О. НЕСТУЛЯ
(протокол № _____
від « _____ » _____ 2022 р.)

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 2022 р.

Ректор _____ О. НЕСТУЛЯ
(наказ № _____
від « _____ » _____ 2022 р.)

Полтава 2022

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, учене звання	Підпис
1	Перший проректор	Педченко Наталія Сергіївна	д.е.н., професор	
2	Заступник директора навчально-наукового центру забезпечення якості вищої освіти	Гасій Олена Володимирівна	к.е.н., доцент	
3	Директор Навчально-наукового інституту денної освіти	Ткаченко Аліна Сергіївна	к.т.н., доцент	
4	Завідувач кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії	Костишина Тетяна Адамівна	д.е.н., професор	
5	Гарант освітньої рпграми	Степанова Л. В.	к.е.н., доцент	

ВНЕСЕНО ПРОЕКТНОЮ ГРУПОЮ:

1. Степанова Л. В. – керівник проектної групи, гарант освітньої програми, доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н., доцент
2. Костишина Т. А. – завідувач кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, д.е.н., професор
3. Рудич Л. В., доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н.

Цей стандарт не може бути повністю чи частково відтворений, тиражований та розповсюджений без дозволу Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі».

При розробці Програми враховані вимоги: Стандарту вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень, галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки, спеціальність 051 «Економіка», затверджений та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 13.11.2018 р. № 1244

Зовнішні рецензенти

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності	Учене звання (за кафедрою)	Посада та назва організації (за основним місцем роботи)
1.				
2.				
3.				
4.				

1. Профіль освітньо-професійної програми «Управління персоналом та економіка праці» зі спеціальності 051 Економіка

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Вищий навчальний заклад Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» (далі – ПУЕТ), інститут бізнесу та сучасних технологій, кафедра управління персоналом, економіки праці та економічної теорії
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Перший (бакалаврській) рівень вищої освіти Бакалавр з економіки
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Управління персоналом та економіка праці
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію спеціальності (освітньої програми) за рівнем бакалавр НІ № 1788352 від 27.06.2017 р.
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій України (НРК) – 6 рівень. Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти (FQ-EHEA) – перший цикл. Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя (EQF-LLL) – 6 рівень.
Передумови	Наявність свідоцтва про базову загальну середню освіту, диплома молодшого спеціаліста, диплома молодшого бакалавра. Умови вступу визначаються Правилами прийому до Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» в 2020 році (https://vstup.puet.edu.ua/dokumenty/)
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньо-професійної програми	До 01.07.2025 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису	https://vstup.puet.edu.ua/osvitno-profesijni-programy/

освітньо-професійної програми	
2 – Мета освітньо-професійної програми	
<p>Формування у здобувачів вищої освіти загальних та професійних компетентностей, розвиток лідерських якостей, набуття практичних навичок завдяки застосуванню тренінгових технологій, міжнародним стажуванням, які є запорукою успішної професійної реалізації у сфері управління персоналом та економіки праці.</p> <p>Мета освітньо-професійної програми (далі – ОПП) відповідає Місії та Стратегії розвитку університету на 2017-2022 роки (http://puet.edu.ua/sites/default/files/strategiyi_rozvytku_puet_na_2017-2022_r.r.111.pdf).</p>	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	<p>Галузь знань – 05 Соціальні та поведінкові науки Спеціальність – 051 Економіка</p> <p><i>Загальний обсяг освітньо-професійної програми – 240 кредитів ЄКТС, у тому числі, дисципліни циклу загальної підготовки – 23 кредитів ЄКТС (9,6 %); дисципліни циклу професійної та практичної підготовки – 112 кредитів ЄКТС (46,7 %); дисципліни вільного вибору студента – 60 кредитів ЄКТС (25 %); практична підготовка – 44 кредити ЄКТС (18,3 %); підсумкова атестація – 1 кредит ЄКТС (0,4 %).</i></p>
Орієнтація освітньо-професійної програми	<p>Освітньо-професійна. Програма професійна прикладна. Акцент ОПП робиться на здобутті знань та умінь у сфері управління персоналом та економіки праці, необхідних для працевлаштування на підприємствах в Україні і за кордоном, на профільних посадах в органах державної влади, місцевого самоврядування, відкриття і ведення власної справи або можливості продовження освіти (магістерські професійні та наукові програми).</p>
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	<p>Вища освіта в галузі знань «Соціальні та поведінкові науки» зі спеціальності «Економіка».</p> <p><i>Ключові слова:</i> управління, управління персоналом, економіка, економіка праці, психологія праці, управління кар'єрою, розвиток персоналу, професійне навчання, мотивація, оплата праці.</p>
Особливості програми	<p>Пропозиція практико-орієнтованого навчання з можливістю закордонного стажування та отримання міжнародного практичного досвіду у сфері управління персоналом та економіки праці, а також використання знань і досвіду практиків та професіоналів економічної</p>

	галузі. Наявність значної практичної складової (44 кредити), мовної підготовки, розвиток лідерських якостей сприяє набуттю здобувачами конкурентних переваг на вітчизняному та закордонному ринку праці. Широкий перелік вибіркового навчальних дисциплін загальноуніверситетського та професійного вибору.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Фахівець підготовлений до роботи в галузях економіки за КВЕД 009:2010:</p> <p>70.10 Діяльність головних управлінь (хед-офісів) 73.20 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки 75.12 Управління у соціальній сфері 78.13 Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності 75.14 Допоміжна діяльність у сфері державного управління 78.10 Діяльність агентств працевлаштування 78.20 Діяльність агентств тимчасового працевлаштування 78.30 Інша діяльність із забезпечення трудовими ресурсами 82.11 Надання комбінованих офісних адміністративних послуг 82.19 Фотокопіювання, підготування документів та інша спеціалізована допоміжна офісна діяльність 85.59 Інші види освіти, н.в.і.у.</p> <p>Фахівець підготовлений до роботи в галузі управління та адміністрування і здатний виконувати зазначену(і) професійну(і) роботу(и) за ДК 003:2010:</p> <p>Табельник 4190 Помічник керівника 3436 Діловод 4144 Асистент соціолога 3439 Асистент фахівця з розвитку продуктивних сил та регіональної економіки 3439 Асистент економіста-демографа 3434</p> <p>International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08):</p> <p>11 Генеральні директори, вищі керівні кадри та члени виконавчих та законодавчих органів</p>

	<p>12 Керівники адміністративних та комерційних підрозділів</p> <p>13 Керівники та керівні працівники управління, виробництва та спеціалізованих служб</p> <p>14 Керівники та керівні працівники готелів, ресторанів, закладів торгівлі та інших послуг</p> <p>23 Спеціалісти в галузі освіти</p> <p>24 Спеціалісти в галузі управління підприємствами</p> <p>34 Проміжні професії в галузі юридичних послуг, соціальних послуг та подібні</p> <p>41 Офісні працівники</p>
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти, підвищення кваліфікації.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване та практико-орієнтоване навчання, індивідуальна освітня траєкторія, використання дистанційних технологій в освітньому процесі – система Moodle (https://el.puet.edu.ua/), навчання на основі самостійних досліджень тощо.</p> <p>Викладання проводиться у вигляді: лекцій, семінарів, практичних занять, самостійної роботи, індивідуальних занять тощо.</p>
Оцінювання	Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), заліки та екзамени (усні та письмові), презентації, захист звітів з практик.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	ІК1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.
Загальні компетентності	<p>ЗК01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК02. Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань</p>

	<p>про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК03. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, наукових узагальнень.</p> <p>ЗК04. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК05. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК06. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК07. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК09. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.</p> <p>ЗК10. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів.</p>
<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>СК01. Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, макро- та міжнародному рівнях.</p> <p>СК02. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.</p> <p>СК03. Розуміння особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки.</p> <p>СК04. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.</p> <p>СК05. Розуміння особливостей сучасної світової та національної економіки, їх інституційної структури, обґрунтування напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.</p> <p>СК06. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.</p> <p>СК07. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p>

	<p>СК08. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудових відносин.</p> <p>СК09. Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси.</p> <p>СК10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</p> <p>СК11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.</p> <p>СК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>СК13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.</p> <p>СК14. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.</p> <p style="text-align: center;">(додаткові)</p> <p>СК15. Здатність використовувати знання, уміння й практичні навички в галузі економіки праці та соціально-трудових відносин, нормування, організації, фізіології та психології праці для підвищення ефективності управління персоналом підприємства</p> <p>СК16. Здатність визначати соціально-економічну ефективність організації праці, регулювання трудових процесів, управління персоналом та комплексного проектування праці.</p> <p>СК17. Здатність аналізувати та планувати показники з праці, виявляти міжнародні тенденції в організації праці; застосовувати методи регулювання, формування та використання трудового потенціалу</p> <p>СК18. Здатність розвивати лідерські якості та застосовувати їх в управлінні командами та персоналом.</p>
7 – Програмні результати навчання	
<p>ПР01. Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, зокрема членів колективу.</p>	

- ПР02. Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в соціально-економічній сфері, пропагувати ведення здорового способу життя.
- ПР03. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки.
- ПР04. Розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем.
- ПР05. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).
- ПР06. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.
- ПР07. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.
- ПР08. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.
- ПР09. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.
- ПР10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.
- ПР11. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.
- ПР12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.
- ПР13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.
- ПР14. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.
- ПР15. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.
- ПР16. Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.
- ПР17. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в однієї або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.
- ПР18. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.
- ПР19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для

вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.

ПР20. Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами.

ПР21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

ПР22. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.

ПР23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.

ПР24. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів, цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей.

(додаткові)

ПР25. Визначати попит та пропозицію на ринку праці, аналізувати структуру зайнятості та безробіття.

ПР26. Використовувати знання щодо організації економіки праці, кадрового діловодства, та формування і розвитку трудового потенціалу в управлінні персоналом та соціально-трудовою сферою на мікрорівні

ПР27. Оволодіти методами управління персоналом, аудиту персоналу, нормування, мотивування та ефективної організації праці різних категорій працівників.

ПР28. Набути навички аналізу, аудиту та планування показників з праці.

ПР29. Оволодіти практичними навичками управління командами і персоналом, демонструвати лідерські якості та поведінку.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	<p>Викладання навчальних дисциплін на ОПП забезпечує професорсько-викладацький склад кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії (професорів, докторів наук – 1 особа, доцентів, кандидатів наук – 5 осіб), а також науково-педагогічні працівники інших кафедр університету.</p> <p>Науково-педагогічні працівники, які реалізують виконання ОПП, володіють високою педагогічною майстерністю, мають відповідну кваліфікацію, професійні компетентності та досвід у сфері освітньої та наукової діяльності. До освітнього процесу залучаються практики та професіонали у сфері управління персоналом та економіки праці.</p> <p>Гарант та науково-педагогічний склад, що забезпечує реалізацію ОПП, відповідають вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти.</p>
-----------------------------	---

	<p>Університет має розгалужену і сучасну власну матеріально-технічну базу, загальна площа будівель складає 52,0 тис. м², 4 студентські гуртожитки загальною площею 20,8 тис. м². До матеріально-технічної бази входять також їдальня та буфети, бібліотека, спортивний комплекс, центр мистецтв і дозвілля, навчально-науковий інформаційний центр. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам.</p> <p>Матеріально-технічне забезпечення лекційних аудиторій, навчальних спеціалізованих лабораторій і кабінетів відповідає сучасним вимогам (мультимедійне та спеціальне обладнання) та дозволяє у повному обсязі забезпечити виконання навчальних програм з навчальних дисциплін на ОП.</p> <p>Обладнання лекційних аудиторій, лабораторій та спеціалізованих кабінетів, що забезпечують навчальний процес за ОП у відповідності до навчального плану в ПУЕТ (№/площа м²): 1) спеціалізовані кабінети кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії №509/87,9; 2) музей університету №343/66,3; 3) кабінет кафедри педагогіки та суспільних наук №330/69,9; 4) лінгафонний кабінет кафедри ділової іноземної мови № 436/40,4; 5) лабораторії кафедри документознавства та інформаційної діяльності в економічних системах №131/91,8, №132/92,1; 6) лабораторія кафедри менеджменту №437/94,5; 7) спеціалізований кабінет кафедри правознавства №313/43,4; 8) лекційні аудиторії на 56-110 посадочних місць з мультимедійним комплексом (ПК з підключенням до локальної і глобальної мереж, стаціонарний мультимедійний проектор) №507, №230, №405, №209, №3М, №3аМ, №224, №419, №523, №336, №435, №114; 14) електронні читальні зали № 1 (135)/186,0, № 2 (143)/554,0; 15) істанційн № (136)/140,7; 16) спорткомплекс «Олімп» / 3209,4.</p> <p>Для забезпечення навчального процесу використовуються такі пакети прикладних програм (в т.ч. ліцензовані): MS Windows x.x, MS Internet Explorer, Delphi 2006, Архіватори Win Zip, Win Rar., Антивірусне ПО, Office, MS Word, MS Excel x.x, Math Cad 13-14, Math Cad 15 Portable, Maple 14 Portable, MS Studio.Net, MS Visual Studio NET 2005, VB Net SQL Server 2008,</p>
--	--

	<p>Curve Expert Professional, BPWin, IC, Outlook; Analysis Service, Corel Draw, Adobe Photoshop, MS Project 2007, VB Net., Visual Studio 2008, Microsoft Office Publisher, CA BPWin 4., Mozilla Firefox, MS Outlook Express, MS Outlook, Skype, STATISTICA x.x, MS Word x.x, MS Access x.x, MS Power Point x.x, Adobe Photoshop, Macromedia Flash, Adobe PageMaker, Time Line, VBA, JAVA, HTML, Matrixer, Pragma, Fine Reader, програми-перекладачі з іноземних мов Stylus та Promt, Project Expert, Бест-Маркетинг, 1:С Підприємство x.x, в т.ч 1:С Підприємство: модуль Кадри, Документознавство, програмний комплекс ПАРУС-Персонал, автоматизована бібліотечна інформаційна система (АБІС) «Liber Media»).</p> <p>Проведення виробничих практик відбувається на базі відділів кадрів, служб управління персоналом, кадрових служб підприємств м. Полтави та області, а також Управління держпраці у Полтавській області, Полтавському обласному центрі зайнятості, приватних агенціях зайнятості. Усі здобувачі мають гарантоване місце проходження стажування за кордоном (Туреччина, Болгарія, Чехія, Німеччина, США, Китай). Стажування проходить в департаментах: «HR-management», «Gast-relations».</p>
--	--

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Офіційний сайт ПУЕТ: https://puet.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо.</p> <p>Офіційний сайт кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії: http://yep.puet.edu.ua/ містить інформацію про науково-педагогічних працівників кафедри, опитування стейкхолдерів, навчально-методичне забезпечення ОП, для абітурієнтів і студентів, про випускників ОП, контакти тощо.</p> <p>Офіційний сайт Головного центру дистанційного навчання ПУЕТ: https://el.puet.edu.ua/.</p> <p>Також потужним інформаційним центром із надання в користування абонентам усіх наявних інформаційних ресурсів, зафіксованих відповідно до певних стандартів, є бібліотека університету, інформаційні ресурси якої представлені такими складниками: фонд друкованих видань (навчальна, наукова, зарубіжна література, періодичні видання); автоматизована бібліотечно-інформаційна система; електронна бібліотека; електронний каталог усіх видів паперових і електронних видань (http://catalog.puet.edu.ua/); web-сайт бібліотеки (http://lib.puet.edu.ua/).</p> <p>Викладання усіх навчальних дисциплін, проходження навчальних та виробничих практик ОП забезпечено підручниками, навчально-методичними посібниками, методичними рекомендаціями, програмами практик та дистанційними курсами авторства викладачів ПУЕТ або інших провідних фахівців України у сфері управління персоналом та економіки праці.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>На основі двостороннього договору між Полтавським національним педагогічним університетом імені В. Г. Короленка.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>У рамках програми ЄС Еразмус+ KA1 на основі двосторонніх договорів між ПУЕТ та навчальними закладами країн-партнерів: Kodolanyi Janos University (Угорщина); Katowice School of Economics (Республіка Польща) Utenos kolegija, University of Applied Sciences (Литовська Республіка); Universidad de Granada (Королівство Іспанія); Vidzeme University of Applied Sciences (Латвійська Республіка); West University of Timisoara (Румунія); Mardin Artuklu University (Турецька</p>

	Республіка); програма академічних обмінів Турецької Республіки «Mevlana».
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів ОПП

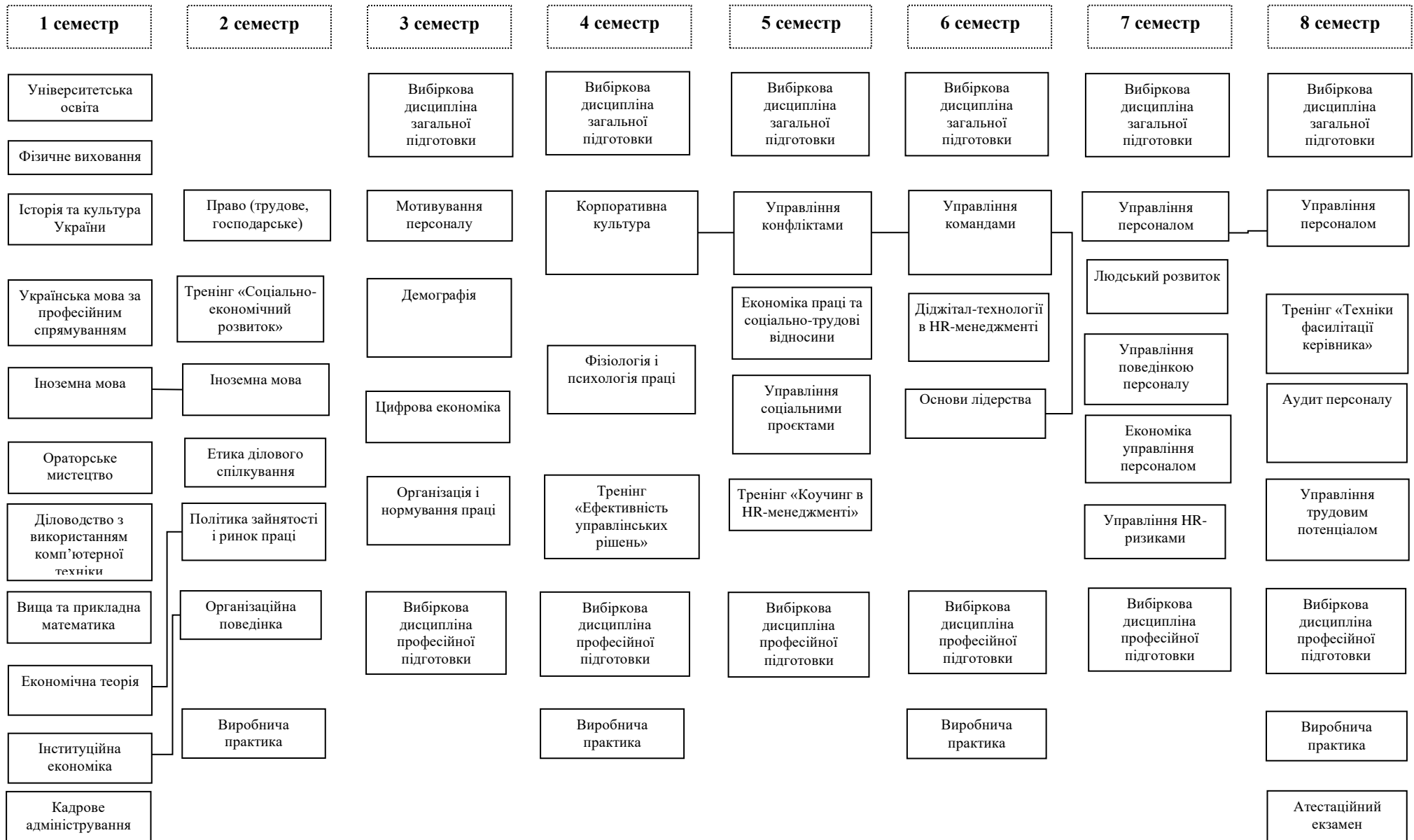
Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практики, атестаційний екзамен, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові освітні компоненти		134	
1. Цикл загальної підготовки		19	
ОК301	Історія та культура України	3	екзамен
ОК302	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	залік
ОК303	Іноземна мова	5	залік, екзамен
ОК304	Фізичне виховання	3	залік
ОК305	Економічна теорія	3	екзамен
ОК306	Вища та прикладна математика	3	екзамен
2. Цикл професійної підготовки		115	
ОКП01	Університетська освіта	1	залік
ОКП02	Право (трудове право, господарське право)	3	залік
ОКП03	Політика зайнятості та ринок праці	3	екзамен
ОКП04	Етика ділового спілкування	3	залік
ОКП05	Діловодство з використанням комп'ютерної техніки	3	залік
ОКП06	Кадрове адміністрування	3	екзамен
ОКП07	Організаційна поведінка	3	залік
ОКП08	Ораторське мистецтво	3	залік
ОКП09	Тренінг «Соціально-економічний розвиток»	3	залік
ОКП10	Інституційна економіка	3	екзамен
ОКП11	Демографія	3	залік
ОКП12	Корпоративна культура	4	екзамен
ОКП13	Мотивування персоналу	5	екзамен
ОКП14	Організація і нормування праці	5	екзамен
ОКП15	Тренінг «Ефективність управлінських рішень»	3	залік
ОКП16	Тренінг «Коучинг в HR-менеджменті»	3	залік
ОКП17	Економіка праці та соціально-трудові відносини	5	екзамен
ОКП18	HR-аналітика та прогнозування	3	залік
ОКП19	Основи лідерства	3	залік
ОКП20	Управління командами	4	екзамен
ОКП21	Управління конфліктами	3	залік
ОКП22	Управління соціальними проектами	3	екзамен

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практики, атестаційний екзамен, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ОКП23	Фізіологія і психологія праці	3	екзамен
ОКП24	Діджитал-технології в HR-менеджменті	3	екзамен
ОКП25	Економіка управління персоналом	5	екзамен
ОКП26	Аудит персоналу	5	екзамен
ОКП27	Людський розвиток	3	екзамен
ОКП28	Управління HR-ризиками	3	залік
ОКП29	Управління персоналом	6	залік, екзамен
ОКП30	Управління поведінкою персоналу	4	екзамен
ОКП31	Управління трудовим потенціалом	5	екзамен
ОКП32	Тренінг «Техніки фасилітації керівника»	3	залік
ОКП33	Цифрова економіка	3	екзамен
Вибіркові освітні компоненти		60	
1. Цикл загальної підготовки		30	
ВК301	Навчальна дисципліна	5	залік
ВК302	Навчальна дисципліна	5	залік
ВК303	Навчальна дисципліна	5	залік
ВК304	Навчальна дисципліна	5	залік
ВК305	Навчальна дисципліна	5	залік
ВК306	Навчальна дисципліна	5	залік
2. Цикл професійної підготовки		30	
ВКП01	Навчальна дисципліна	5	залік
ВКП02	Навчальна дисципліна	5	залік
ВКП03	Навчальна дисципліна	5	залік
ВКП04	Навчальна дисципліна	5	залік
ВКП05	Навчальна дисципліна	5	залік
ВКП06	Навчальна дисципліна	5	залік
Практична підготовка		44	
ПП01	Виробнича практика	44	залік
Атестація		1	
	Атестаційний екзамен	1	екзамен
Всього		240	

*Перелік вибірових навчальних дисциплін загальної підготовки формується щороку та розміщується на платформі Головного центру дистанційного навчання ПУЕТ в модулі «Вибір навчальних дисциплін» <https://el.puet.edu.ua/vybirkovi-dystsypliny/>

**Перелік вибірових навчальних дисциплін професійної підготовки формується щороку та розміщується на сайті ПУЕТ (вкладка «Освіта» - «Вибіркові дисципліни» <http://puet.edu.ua/uk/vibirkovi-disciplini>

2.2. Структурно-логічна схема освітнього процесу



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі атестаційного екзамену.
Вимоги до атестаційного екзамену	Атестаційний екзамен спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти та освітньою програмою. Оцінювання рівня якості підготовки бакалавра під час атестації у формі атестаційного екзамену здійснюють члени ЕК на основі встановлених правил, принципів, критеріїв, системи і шкали оцінювання. Атестаційний екзамен здійснюється в письмовій формі, з використанням системи Moodle, OpenTest 2.0 (тестування).
Документи, які отримує випускник на основі успішного проходження атестації	Документ встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Бакалавр з економіки

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Компетентності ОПП	Компоненти ОПП																																																					
	ОК301	ОК302	ОК303	ОК304	ОК305	ОК306	ОКП01	ОКП02	ОКП03	ОКП04	ОКП05	ОКП06	ОКП07	ОКП08	ОКП09	ОКП10	ОКП11	ОКП12	ОКП13	ОКП14	ОКП15	ОКП16	ОКП17	ОКП18	ОКП19	ОКП20	ОКП21	ОКП22	ОКП23	ОКП24	ОКП25	ОКП26	ОКП27	ОКП28	ОКП29	ОКП30	ОКП31	ОКП32	ОКП33	ПП01														
Загальні компетентності																																																						
ЗК01	+						+	+							+			+	+							+																												
ЗК02	+			+			+	+							+																												+											
ЗК03					+				+							+				+			+																					+										
ЗК04						+		+	+		+	+				+		+				+	+	+			+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+											
ЗК05		+									+	+	+								+	+							+																									
ЗК06			+																																																			
ЗК07		+	+												+	+																													+	+								
ЗК08					+	+			+						+	+	+				+				+																			+	+	+								
ЗК09		+	+												+		+				+	+					+	+	+										+			+				+								
ЗК10					+									+							+						+	+	+											+			+											
ЗК11									+										+	+			+				+			+							+		+	+	+	+												
ЗК12				+			+			+			+	+								+	+				+	+														+			+									
ЗК13	+							+	+	+				+	+												+	+	+																									
Спеціальні компетентності																																																						
СК01					+					+						+	+							+																														
СК02									+	+	+	+									+								+																									
СК03					+				+							+																																						
СК04					+												+	+						+																														
СК05																+																																						
СК06						+																				+																												
СК07															+	+																																						
СК08									+	+	+				+							+	+	+	+																													
СК09																			+																																			
СК10			+	+																	+	+																																
СК11						+										+																																						
СК12						+			+													+	+	+	+			+	+	+																								
СК13																																																						

Компетентності ОПП	Компоненти ОПП																																								
	ОК301	ОК302	ОК303	ОК304	ОК305	ОК306	ОКП01	ОКП02	ОКП03	ОКП04	ОКП05	ОКП06	ОКП07	ОКП08	ОКП09	ОКП10	ОКП11	ОКП12	ОКП13	ОКП14	ОКП15	ОКП16	ОКП17	ОКП18	ОКП19	ОКП20	ОКП21	ОКП22	ОКП23	ОКП24	ОКП25	ОКП26	ОКП27	ОКП28	ОКП29	ОКП30	ОКП31	ОКП32	ОКП33	ПП01	
СК14	+				+	+		+				+			+		+					+						+	+				+	+				+		+	
СК15											+	+	+	+					+	+		+	+			+			+	+	+	+	+		+	+	+	+			+
СК16												+						+	+	+	+	+	+			+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+		+
СК17													+						+	+			+	+							+	+		+	+	+	+	+			+
СК18														+					+	+		+			+	+	+		+					+	+		+			+	+

Гарант освітньої програми _____ **Лариса СТЕПАНОВА**
(підпис) (ім'я, прізвище)