

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСІЛКИ  
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»**

**Н А К А З**

**від 6 лютого 2012 року**

*м. Полтава*

**№ 21-Н**

*Про проведення зовнішнього аудиту діяльності  
університету*

У зв'язку з закінченням терміну дії сертифікату IQNet щодо відповідності системи управління якістю діяльності Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2008 та з метою забезпечення якісної підготовки до проведення ресертифікації (зовнішнього аудиту) системи управління якістю діяльності університету в квітні 2012 року

**Н А К А З У Ю:**

1. Створити організаційний комітет з підготовки до проведення ресертифікації (зовнішнього аудиту) системи управління якістю діяльності університету аудиторами Міжгалузевого центру якості “ПРИРОСТ” Української асоціації якості у складі:

Голова – Нестуля О.О., ректор;

Заступник – Рогоза М.Є., перший проректор;

Члени:

Огуй Н.І., начальник науково-методичного центру управління якістю діяльності, менеджер системи якості;

Герман Н.В., директор навчального центру;

Назаренко В.О., доцент кафедри товарознавства продовольчих товарів, менеджер системи якості;

Тюрікова І.С., доцент кафедри технології та організації харчових виробництв, менеджер системи якості;

Омельченко Н.В., професор кафедри експертизи та митної справи, менеджер системи якості;

Фастовець А.А., доцент кафедри фінансів, менеджер системи якості;

Карпенко Н.М., заступник декана факультету економіки і менеджменту, доцент кафедри загальноекономічних дисциплін, менеджер системи якості;

Ворона П.В., декан факультету економіки і менеджменту;

Шкарупа В.Г., декан факультету харчових технологій, готельно-ресторанного та туристичного бізнесу;

Тягунова Н.М., декан товарознавчо-комерційного факультету;

Педченко Н.С., декан факультету фінансів і обліку.

2. Здійснити організаційні заходи щодо підготовки до проведення ресертифікації (зовнішнього аудиту) системи управління якістю діяльності університету згідно додатку 1.

3. Видатки з підготовки та проведення ресертифікації (зовнішнього аудиту) системи управління якістю університету аудитором Міжгалузевого центру якості «ПРИРОСТ» Української асоціації якості здійснити за рахунок коштів, передбачених кошторисом на утримання університету в 2012 році за статтею «Витрати по науково-методичному центру управління якістю діяльності».

*Головний бухгалтер Зінчик С.М.*

4. Бухгалтерії перерахувати кошти в розмірі \_\_\_\_\_ грн. навчально-виробничому комбінату на обслуговування учасників ресертифікації (зовнішнього аудиту) системи управління якістю діяльності університету.

*Головний бухгалтер Зінчик С.М.*

5. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора Рогозу М.Є.

**Ректор**

**О.О. Нестуля**

Наказ готувала:  
Начальник науково-методичного центру  
управління якістю діяльності

Н.І. Огуй

*Погоджено:*  
*Перший проректор*

*М.Є. Рогоза*

*Директор навчального центру*

*Н.В. Герман*

**ПРОГРАМА**  
**організаційних заходів щодо підготовки до проведення ресертифікації**  
**(зовнішнього аудиту) системи управління якістю діяльності університету**  
**аудиторами Міжгалузевого центру якості «ПРИРОСТ» Української**  
**асоціації якості**

<b>№ п/п</b>	<b>Заходи</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальний за виконання</b>
1.	Узгодження програми проведення ресертифікації (зовнішнього аудиту) системи управління якістю університету з головним експертом	до 1 квітня 2012 р.	Огуй Н.І.
2.	Підготовка матеріалів діяльності університету для аудиторів	До 15 березня 2012 р.	Огуй Н.І. Герман Н.В.
2.1.	Управління процесом «Формування контингенту студентів»	До 6 березня 2012 р.	Делія О.В.
2.2.	Управління процесом «Інформаційні ресурси»	До 6 березня 2012 р.	Івченко Є.І. Садова С.В.
2.3	Управління процесом «Маркетинг ринків праці і освітніх послуг»	До 6 березня 2012 р.	Делія О.В. Гриценко В.Л.
2.4.	Управління інфраструктурою. Матеріально-технічні ресурси	До 6 березня 2012 р.	Соколенко Н.М.
2.5.	Управління процесом «Виховання студентської молоді»	До 6 березня 2012 р.	Марченко О.Ю.
2.6.	Управління іншими процесами	До 6 березня 2012 р.	Огуй Н.І. Герман Н.В.
3.	Підготовка аудиторії для роботи аудиторів	Квітень 2012 р.	Герман Н.В. Фастовець А.А.
4.	Робота з аудиторами	Квітень 2012 р.	Нестуля О.О., Рогоза М.Є., Огуй Н.І., Герман Н.В., декани факультетів, завідувачі кафедр, менеджери систем якості, керівники структурних підрозділів
5.	Організація харчування аудиторів: сніданок – 8 <sup>30</sup> -9 <sup>30</sup> , обід – 13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup> , вечеря – 18 <sup>30</sup>	Квітень 2012 р.	Котенко Н.Б., Огуй Н.І.
6.	Організація зустрічі та поселення аудиторів	Квітень 2012 р.	Назаренко В.О.
7.	Виготовлення тимчасових перепусток до університету для	Квітень 2012 р.	Бюро перепусток

<b>№ п/п</b>	<b>Заходи</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальний за виконання</b>
	аудиторів та видача їх при вході до університету згідно списку		
8.	Ознайомлення аудиторів з матеріально-технічною базою університету	Квітень 2012 р.	Герман Н.В.
9.	Організація проведення екскурсії по м. Полтава	Квітень 2012 р.	Карпенко Н.М. Онiпко Т.В.
10.	Транспортне обслуговування аудиторів	Квітень 2012 р.	Кiбальник I.А.
11.	Організація від'їзду аудиторів	Квітень 2012 р.	Назаренко В.О.

**Начальник науково-методичного центру  
управління якістю діяльності**

**Н.І.Огуй**