

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»**

Н А К А З

28 січня 2019 року

м. Полтава

№ 33-Н

Про проведення наглядного аудиту системи управління якістю діяльності університету аудитором Української асоціації досконалості та якості

Відповідно до графіку проведення зовнішніх аудитів ТОВ «Міжгалузовий центр якості «ПРИРОСТ» Української асоціації досконалості та якості в університеті 25-26 квітня 2019 року буде проведений черговий наглядний аудит системи управління якістю діяльності.

З метою забезпечення якісної підготовки до проведення наглядного аудиту системи управління якістю діяльності університету

НАКАЗУЮ:

1. Створити робочу групу з підготовки до проведення наглядного аудиту системи управління якістю діяльності університету аудитором Міжгалузового центру якості «ПРИРОСТ» Української асоціації досконалості та якості у складі:

Голова – Педченко Н. С., перший проректор.

Заступник – Огуй Н. І., начальник відділу забезпечення якості діяльності.

Члени:

Гаркуша С. В. – проректор з наукової роботи;

Манжура О. В. – проректор з науково-педагогічної роботи;

Соколенко Н.М. – проректор з адміністративно-господарської роботи;

Герман Н. В. – начальник науково-методичного відділу ліцензування та акредитації;

Молчанова Н.Ю. – начальник відділу управління освітньою діяльністю;

Перекуда Ю. В. – директор міжнародного науково-освітнього центру;

Іващенко М. М. – директор навчально-наукового інформаційного центру;

Іванов Ю. В. – директор інституту заочно-дистанційного навчання;

Вергал К. Ю. – директор інституту економіки, управління та інформаційних технологій;

Скрипник В. О. – декан факультету харчових технологій, готельно-ресторанного та туристичного бізнесу;

Ткаченко А. С. – декан факультету товарознавства, торгівлі та маркетингу;

Іваннікова М. М. – декан по роботі з іноземними студентами.

2. Здійснити організаційні заходи щодо підготовки до проведення

наглядового аудиту системи управління якістю діяльності університету згідно додатку 1.

Начальник відділу забезпечення якості діяльності Огуй Н. І.

До 22 квітня 2019 року

3. Здійснити підготовку до наглядового аудиту системи управління якістю діяльності на кафедрах і в структурних підрозділах університету відповідно до внутрішніх нормативних документів.

Завідувачі кафедр, директори інститутів, декани факультетів, керівники структурних підрозділів

До 19 квітня 2019 року

4. Видатки з підготовки та проведення наглядового аудиту системи управління якістю університету аудиторами Міжгалузевого центру якості «ПРИРОСТ» Української асоціації досконалості та якості здійснити за рахунок коштів, передбачених кошторисом на утримання університету на 2019 рік за статтею «Витрати по відділу забезпечення якості діяльності».

Головний бухгалтер, в.о. начальника фінансово-економічного управління Зінчик С. М.

5. Фінансово-економічному управлінню передбачити кошти на організаційні витрати з обслуговування учасників наглядового аудиту системи управління якістю діяльності університету.

Головний бухгалтер, в.о. начальника фінансово-економічного управління Зінчик С. М.

6. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора професора Педченко Н.С.

Ректор

О. О. Нестуля

Наказ готувала:

Начальник відділу забезпечення якості діяльності

Н. І. Огуй

Погоджено:

Перший проректор

Н.С. Педченко

Начальник науково-методичного відділу ліцензування та акредитації

Н. В. Герман

*Додаток 1
до наказу по університету від 28 січня 2019
року № 33-Н «Про проведення наглядового
аудиту системи управління якістю
діяльності університету аудиторами
Української асоціації досконалості та
якості»*

ПРОГРАМА

організаційних заходів щодо підготовки та проведення наглядового аудиту системи управління якістю діяльності університету аудиторами Міжгалузевого центру якості «ПРИРОСТ» Української асоціації досконалості та якості

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1.	Узгодження програми проведення наглядового аудиту системи управління якістю діяльності університету з головним аудитором	До 22 квітня 2019 р.	Огуй Н. І.
2.	Підготовка Аналізу системи управління якістю діяльності університету за період з вересня 2018 р. по липень 2019 р. (процес «Аналіз системи управління якістю з боку керівництва»)	До 10 липня 2019 р.	Педченко Н.С. Огуй Н. І. Герман Н. В.
3.	Виділення та підготовка аудиторії для роботи аудиторів	24 квітня 2019 р.	Молчанова Н.Ю.
4.	Робота з аудиторами	25-26 квітня 2019 р.	Нестуля О. О. Педченко Н. С. Огуй Н. І. Герман Н. В. Керівники процесів Директори інститутів Декани факультетів Завідувачі кафедр Керівники структурних підрозділів
5.	Організація харчування аудиторів: сніданок – 8 ³⁰ -9 ³⁰ , обід – 13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ , вечеря - 17 ³⁰	25-26 квітня 2019 р.	Котенко Н. Б. Огуй Н. І.
6.	Організація зустрічі та поселення аудиторів	24 квітня 2019 р.	Назаренко В. О.
7.	Виготовлення тимчасових перепусток до університету для аудиторів та	25 квітня 2018 р.	Бюро перепусток

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
	видача їх при вході до університету згідно списку		
8.	Організація проведення екскурсії по м. Полтава	25-26 квітня 2019 р.	Огуй Н. І. Онiпко Т. В.
9.	Організація фотозйомки	25-26 квітня 2019 р.	Івасенко О. А.
10.	Транспортне обслуговування аудиторів	25-27 квітня 2019 р.	Кібальник І. А.
11.	Організація від'їзду аудиторів	26-27 квітня 2019 р.	Назаренко В. О.

**Начальник відділу забезпечення
якості діяльності**

Н. І. Огуй