ПРОЄКТ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ ректора
Полтавського університету економіки і торгівлі
№ _____ від ___ _____ 20__ року

Ректор

_____ Олексій НЕСТУЛЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради
Полтавського університету економіки і торгівлі
Протокол №__ від __ _____ 20__ року

Голова Вченої ради

_____ Олексій НЕСТУЛЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ МІЖНАРОДНИХ КОРПОРАЦІЙ»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю С1 Економіка та міжнародні економічні відносини

Галузь знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини

Кваліфікація Бакалавр з економіки та міжнародних економічних відносин

Полтава 2025

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

№ з/п	Посада	Прізвище, ім’я, по батькові	Науковий ступінь, учене звання	Підпис
1	Перший проректор	Педченко Наталія Сергіївна	д.е.н., професор	
2	Директор Навчально наукового центру забезпечення якості вищої освіти	Гасій Олена Володимирівна	к.е.н., доцент	
3	Директор Навчально наукового інституту денної освіти	Ткаченко Аліна Сергіївна	к.т.н., доцент	
4	Завідувач кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії	Костишина Тетяна Адамівна	д.е.н., професор	
5	Гарант освітньої програми	Шаповалов Віталій Олегович	к.е.н., доцент	

РОБОЧА ГРУПА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:

1. Шаповалов В. О. – керівник робочої групи, гарант освітньої програми, доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н., доцент;
2. Костишина Т. А. – завідувач кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, д.е.н., професор;
3. Тужилкіна О. В. – доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н., доцент;
4. Щербак В. Г. – професор кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, д.е.н., професор;
5. Стефанюк О. Д. . – доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н., доцент;
6. Степанова Л. В. – доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н., доцент;
7. Стеценко В. В. – доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н., доцент;
8. Рудич Л. В. – доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії, к.е.н.;
9. Лапа А. М. – головний виконавчий директор компанії GORIHOVOD;
10. Адамчук О. П. – регіональний HRM компанії HedgeHog;
11. Кашуба О. А. – HRM Кернел Груп;
12. Гоцелюк А. В., здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за ОПП «Управління персоналом міжнародних корпорацій» (4 курс);
13. Штерман Ю. С., здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за ОПП «Управління персоналом міжнародних корпорацій» (3 курс);
14. Черкашина В. В., здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за ОПП «Управління персоналом міжнародних корпорацій» (3 курс);
15. Луценко Ю. Ю., здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за ОПП «Управління персоналом міжнародних корпорацій» (2 курс);
16. Касьян Д. С., здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за ОПП «Управління персоналом міжнародних корпорацій» (1 курс);
17. Яценко К. І. здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за ОПП «Управління персоналом міжнародних корпорацій» (1 курс)

Освітньо-професійна програма «Управління персоналом міжнародних корпорацій» розроблена на підставі Стандарту вищої освіти України першого (бакалаврського) рівня за галуззю 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальності 051 «Економіка» (затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 13.11.2018 р. № 1244).

Проєкт освітньої програми розглянутий робочою групою на розширеному засіданні кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії (протокол №11 від 25 лютого 2025 р.).

Зовнішні рецензенти

№ з/п	Прізвище, ім’я, по батькові	Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності	Учене звання (за кафедрою)	Посада та назва організації (за основним місцем роботи)

1. Профіль освітньо-професійної програми «Управління персоналом міжнародних корпорацій» зі спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Полтавський університет економіки і торгівлі (далі – ПУЕТ), Навчально-науковий інститут денної освіти, кафедра управління персоналом, економіки праці та економічної теорії
Освітня кваліфікація	Бакалавр з економіки та міжнародних економічних відносин
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Освітня програма – Управління персоналом міжнародних корпорацій Ступінь вищої освіти – бакалавр Галузь знань – С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини Спеціальність – С1 Економіка та міжнародні економічні відносини
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма «Управління персоналом міжнародних корпорацій» підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за галуззю знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини зі спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію з галузі знань (спеціальності) 05 «Соціальні та поведінкові науки» зі спеціальності 051 «Економіка» за рівнем бакалавр № УП 17016775 Термін дії – до 1.07.2026 р. (https://registry.naqa.gov.ua/#/op/51273)
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій України (НРК) – 6 рівень. Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти (FQ-EHEA) – перший цикл. Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя (EQF-LLL) – 6 рівень.
Передумови	Наявність свідоцтва про повну загальну середню освіту, диплома молодшого спеціаліста, диплома молодшого бакалавра, диплом фахового молодшого бакалавра.

	Умови вступу визначаються Правилами прийому до ПУЕТ у 2025 році (https://vstup.puet.edu.ua/dokumenty/)
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	На період дії сертифікату про акредитацію спеціальності до 01.07.2025 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://vstup.puet.edu.ua/osvitno-profesijni-programy/ www.ypep.puet.edu.ua
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями та практичними навичками, здатних аналізувати, прогнозувати та моделювати соціально-економічні процеси у сфері праці, досліджувати поведінку та мотивацію суб'єктів трудових відносин та приймати обґрунтовані рішення з управління персоналом у міжнародних корпораціях, використовуючи сучасні економічні підходи, аналітичні інструменти та управлінські технології. Мета освітньо-професійної програми (далі – ОПП) відповідає Місії та Стратегії розвитку ПУЕТ на 2023-2027 роки (https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/str_rozv_puet_2023_2027.pdf).	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	**Галузь знань:** С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини **Спеціальність**: С1 Економіка та міжнародні економічні відносини **Об'єкт вивчення та/або діяльності:** закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, їх моделювання, прогнозування та регулювання, мотивація і поведінка економічних суб'єктів. **Цілі навчання:** підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання завдань предметної області. **Теоретичний зміст предметної області:** поняття, категорії, концепції, принципи економічних наук. **Методи, методики та технології:** загальнонаукові

	методи пізнання та дослідницької діяльності, математичні та статистичні методи економічного аналізу, економіко-математичне моделювання, інформаційно-комунікаційні технології досліджень, розповсюдження, та презентацій результатів досліджень. **Інструментарій та обладнання:** сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.
Орієнтація освітньо-професійної програми	**Освітньо-професійна.** Акцент ОПП спрямований на підготовку фахівців, здатних досліджувати поведінкові аспекти трудових відносин, оцінювати мотиваційні чинники економічних суб'єктів, здійснювати аналіз та моделювання соціально-економічних процесів та застосовувати аналітичні й управлінські інструменти для ухвалення ефективних рішень у сфері управління персоналом міжнародних компаній.
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Вища освіта в галузі знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини зі спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини Програма спрямована на дослідження закономірностей поведінки та мотивації суб'єктів соціально-трудових відносин, аналіз ринку праці, застосування економіко-математичних методів та управлінських технологій для прийняття ефективних рішень у сфері економіки праці та управління персоналом у міжнародних компаніях. *Ключові слова:* економіка персоналу, управління персоналом, міжнародна корпорація, економічний аналіз, поведінка персоналу, соціально-економічний розвиток, HR-аналітика, оцінювання персоналу, мотивування персоналу, ринок праці, соціально-трудові відносини, економічна політика, нейроекономіка, поведінкова економіка, соціальна відповідальність.
Особливості програми	Пропозиція практико-орієнтованого та інтерактивного навчання з можливістю поглиблення знань іноземної мови, закордонного стажування та отримання міжнародного практичного досвіду у сфері управління персоналом міжнародних корпорацій, а також використання знань і досвіду практиків та професіоналів економічної галузі. Освітня програма

	базується на передових досягненнях економічної науки, інноваційних підходах до управління персоналом та сучасних аналітичних методах дослідження ринку праці та поведінки персоналу. Особлива увага приділяється міжнародному контексту, що дозволяє випускникам працювати в багатонаціональних компаніях та адаптувати управлінські стратегії до глобального ринку праці.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи в галузях економіки за КВЕД 009:2010: 70.10 Діяльність головних управлінь (хед-офісів) 73.20 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки 75.12 Управління у соціальній сфері 78.13 Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності 75.14 Допоміжна діяльність у сфері державного управління 78.10 Діяльність агентств працевлаштування 78.20 Діяльність агентств тимчасового працевлаштування 78.30 Інша діяльність із забезпечення трудовими ресурсами 82.11 Надання комбінованих офісних адміністративних послуг 82.19 Фотокопіювання, підготування документів та інша спеціалізована допоміжна офісна діяльність 85.59 Інші види освіти, н.в.і.у. Випускник ОПП здатний виконувати зазначену(і) професійну(і) роботу(и) за ДК 003:2010: 1477.1 Менеджер (управитель) з персоналу 1496 Менеджер (управитель) із соціальної та корпоративної відповідальності 2412.2 Професіонали в галузі праці та зайнятості: – Аналітик у сфері професійної зайнятості – Економіст з праці – Експерт з регулювання соціально-трудових відносин – Експерт із соціальної відповідальності – Інструктор передових методів праці – Кар'єрний радник

	– Професіонал з розвитку персоналу – Профконсультант – Фахівець з аналізу ринку праці – Фахівець з організації праці – Фахівець з питань зайнятості (хедхантер) – Фахівець з підготовки кадрів – Фахівець з профадаптації – Фахівець з профорієнтації 2441.2 Економісти – Економетрист – Економіст з планування – Економічний радник – Консультант з економічних питань – Оглядач з економічних питань 3434 Допоміжний персонал у сфері статистики та математики – Асистент економіста-демографа – Асистент економіста-статистика 3436 Адміністративний помічник – Помічник керівника підприємства (установи, організації) – Помічник керівника виробничого підрозділу – Помічник керівника іншого основного підрозділу – Помічник керівника малого підприємства без апарату управління International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08): 1212 Human Resource Managers; 1213 Policy and Planning Managers; 1223 Research and Development Managers 2421 Management and Organization Analysts 2423 Personnel and Careers Professionals 2424 Training and Staff Development Professionals 2631 Economists 3333 Employment agents and contractors 4110 General Office Clerks 4313 Payroll Clerks
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти, підвищення кваліфікації.
5 – Викладання та оцінювання	

Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване та практико-орієнтоване навчання, індивідуальна освітня траєкторія, використання дистанційних технологій в освітньому процесі – система Moodle (https://el.puet.edu.ua/), навчання на основі самостійних досліджень тощо. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, семінарів, практичних занять, самостійної роботи, індивідуальних занять тощо.
Оцінювання	Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), заліки та екзамени (усні та письмові), презентації, захист звітів з практик.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	І1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, наукових узагальнень. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації. ЗК10. Здатність бути критичним і самокритичним.

	ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів. ЗК14. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності
Спеціальні компетентності	СК01. Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, макро- та міжнародному рівнях. СК02. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами. СК03. Розуміння особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки. СК04. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати. СК05. Розуміння особливостей сучасної світової та національної економіки, їх інституційної структури, обґрунтування напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави. СК06. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач. СК07. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів. СК08. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудових відносин. СК09. Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси. СК10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів. СК11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію. СК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних

	ситуацій, пропонувати способи їх вирішення. СК13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності. СК14. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків. **Додаткові компетентності** СК15. Здатність визначати та аналізувати чинники попиту і пропозиції ринку праці, оцінювати їх вплив на його сегментацію, а також прогнозувати кон'юнктуру та динаміку ринку праці на національному та міжнародному рівнях. СК16. Здатність визначати та оцінювати економічні результати управління персоналом, прогнозувати ризики та економічну ефективність кадрових рішень, використовувати обґрунтовані HR-моделі з урахуванням загальної економічної політики компанії та ринкових трендів. СК17. Здатність аналізувати економічні, соціальні та поведінкові наслідки управлінських рішень у сфері праці, враховуючи принципи організаційної поведінки, корпоративної культури та соціальної відповідальності для забезпечення ефективної взаємодії між стейкхолдерами соціально-трудових відносин. СК18. Здатність застосовувати принципи кадрової політики та обґрунтовані технології мотивації, навчання, розвитку та оцінювання персоналу в міжнародних корпораціях на основі соціально-економічних індикаторів. СК19. Здатність використовувати цифрові технології та інформаційні системи для управління персоналом, застосовувати аналітичні інструменти та програмне забезпечення для оцінки ефективності праці, прогнозування потреб у кадрах, ведення документообігу та автоматизації управлінських рішень. СК20. Здатність використовувати лідерські якості та навички вирішення конфліктів для ефективної командної взаємодії з урахуванням поведінкових і психологічних особливостей персоналу.
7 – Програмні результати навчання	
ПР01. Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільности, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності,	

розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, зокрема членів колективу.
ПР02. Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в соціально-економічній сфері, пропагувати ведення здорового способу життя.
ПР03. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки.
ПР04. Розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем.
ПР05. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).
ПР06. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.
ПР07. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.
ПР08. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.
ПР09. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.
ПР10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб’єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.
ПР11. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.
ПР12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв’язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.
ПР13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.
ПР14. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.
ПР15. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.
ПР16. Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.
ПР17. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в однієї або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.
ПР18. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують

професійну діяльність.
ПР19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.
ПР20. Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами.
ПР21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.
ПР22. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.
ПР23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.
ПР24. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів, цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей.

Додаткові програмні результати

ПР25. Визначати основні чинники попиту і пропозиції на ринку праці, застосовувати інструменти аналізу кон'юнктури ринку праці на національному та міжнародному рівнях.
ПР26. Застосовувати методи оцінки економічних результатів управління персоналом, аналізувати кадрові ризики та ефективність HR-рішень, пояснювати відповідність HR-моделей стратегічним цілям компанії та поточним ринковим тенденціям..
ПР27. Уміти аналізувати економічні, соціальні та поведінкові наслідки управлінських рішень у сфері праці з урахуванням принципів організаційної поведінки, корпоративної культури та соціальної відповідальності. у взаємодії зі стейкхолдерами.
ПР28. Пояснювати принципи формування кадрової політики, застосовувати методи систем мотивації, навчання та оцінювання персоналу з урахуванням соціально-економічних показників.
ПР29. Використовувати цифрові технології, інформаційні системи та аналітичні інструменти для управління персоналом, зокрема для оцінки ефективності праці, прогнозування кадрових потреб, автоматизації документообігу та управлінських рішень.
ПР30. Демонструвати лідерські якості та застосовувати навички вирішення конфліктів для забезпечення ефективної командної взаємодії з урахуванням поведінкових та психологічних характеристик персоналу.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Викладання навчальних дисциплін на ОПП забезпечує професорсько-викладацький склад кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії (професорів, докторів наук – 2 особи, доцентів, кандидатів наук – 7 осіб), а також науково-педагогічні працівники інших кафедр університету.

	Науково-педагогічні працівники, які реалізують виконання ОПП, володіють високою педагогічною майстерністю, мають відповідну кваліфікацію, професійні компетентності та досвід у сфері освітньої та наукової діяльності. До освітнього процесу залучаються практики та професіонали у сфері управління персоналом міжнародних корпорацій. Гарант та науково-педагогічний склад, що забезпечує реалізацію ОПП, відповідають вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти.
Матеріально-технічне забезпечення	Університет має розгалужену і сучасну власну матеріально-технічну базу, загальна площа приміщень складає 46,0 тис. $м^2$, з яких навчальна площа - 25,2 тис. $м^2$. ЗВО має 4 студентські гуртожитки загальною площею 20,8 тис. $м^2$. Будівля університету облаштована укриттям площею 4000 м2, яке розраховане на 1900 осіб. До матеріально-технічної бази входять також їдальня та буфети, бібліотека, спортивний комплекс, центр мистецтв і дозвілля, навчально-науковий інформаційний центр, медпункт, музей. Територія ПУЕТ облаштована системою охорони. Наявна соціально-побутова інфраструктура забезпечує умови для фізіологічного розвитку, психологічного комфорту, здоров'я та безпеки. Матеріально-технічне забезпечення лекційних аудиторій, навчальних спеціалізованих лабораторій і кабінетів відповідає сучасним вимогам (мультимедійне та спеціальне обладнання) та дозволяє у повному обсязі забезпечити виконання навчальних програм з навчальних дисциплін на ОП. Обладнання лекційних аудиторій, лабораторій та спеціалізованих кабінетів, що забезпечують навчальний процес за ОП у відповідності до навчального плану в ПУЕТ (№/площа $м^2$): 1) спеціалізований кабінет кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії №509/87,9; 2) лінгафонний кабінет кафедри ділової іноземної мови № 436/40,4; 3) лекційні аудиторії на 56-110 посадочних місць з мультимедійним комплексом (ПК з підключенням до локальної і глобальної мереж, стаціонарний мультимедійний проектор) №507, №230, №405, №209, №224, №419, №523, №336, №435, №114; 4) електронні читальні зали № 1 (135)/186,0, № 2 (143)/554,0; 5) медіатека

	№ (136)/140,7; 6) спорткомплекс «Олімп» / 3209,4. Проведення виробничих практик відбувається на базі відділів кадрів, служб управління персоналом, кадрових служб підприємств та організацій м. Полтави та області, а також Управління держпраці у Полтавській області, Полтавському обласному центрі зайнятості. Усі здобувачі мають гарантоване місце проходження стажування за кордоном за програмами академічної мобільності
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний сайт ПУЕТ: https://puet.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо. Офіційний сайт кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії: http://ypep.puet.edu.ua/ містить інформацію про науково-педагогічних працівників кафедри, опитування стейкхолдерів, навчально-методичне забезпечення ОП, розклад консультацій, контакти тощо. Офіційний сайт Головного центру дистанційного навчання ПУЕТ: https://el.puet.edu.ua/. Бібліотека університету (http://lib.puet.edu.ua/), інформаційні ресурси якої представлені такими складниками: фонд друкованих видань (навчальна, наукова, зарубіжна література, періодичні видання); автоматизована бібліотечно-інформаційна система; електронна бібліотека; електронний каталог (http://catalog.puet.edu.ua/); інституційний репозитарій (http://dspace.puet.edu.ua/?locale=uk). Викладання усіх навчальних дисциплін, проходження виробничих практик ОП забезпечено підручниками, навчально-методичними посібниками, методичними рекомендаціями, програмами практик та дистанційними курсами.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів із вітчизняними закладами вищої освіти https://puet.edu.ua/osvita/vnutrishnya-akademichna-mobilnist/
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ПУЕТ та навчальними закладами країн-партнерів (https://puet.edu.ua/international-cooperation/zvo-partneri-puet/), у рамках програми ЄС Еразмус+ КА1 (https://puet.edu.ua/international-cooperation/zvo-partnery-puet-za-programoyu-erazmus-ka1/), програма

	академічних обмінів «Mevlana» (https://puet.edu.ua/international-cooperation/zvo-partnery-puet-za-programoyu-mevlana/).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практики, атестаційний екзамен, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові освітні компоненти			
1. Цикл загальної підготовки		**20**	
ОК301	Вища математика	3	залік
ОК302	Мікро- та макроекономіка	3	залік
ОК303	Іноземна мова	5	залік
ОК304	Практична психологія	3	залік
ОК305	Ділова українська мова	3	залік
ОК306	Фізичне виховання	3	залік
2. Цикл професійної підготовки		**130**	
ОКП01	HR-тренди міжнародних корпорацій	5	залік
ОКП02	Господарське та трудове право	5	екзамен
ОКП03	Діджитал-технології в HR-діяльності	5	залік
ОКП04	Документаційне забезпечення управління персоналу	5	залік
ОКП05	Економетрика та економіко-математичне моделювання	5	екзамен
ОКП06	Економіка праці та соціально-трудові відносини	5	екзамен
ОКП07	Економічна політика фірми	5	екзамен
ОКП08	Інформаційні системи і технології в економіці	5	залік
ОКП09	Корпоративна культура та соціальна відповідальність	5	екзамен
ОКП10	Міжнародні HR-комунікації	5	залік
ОКП11	Міжнародні економічні відносини	5	залік
ОКП12	Мікро- та макро- аналіз ринку праці	5	екзамен
ОКП13	Мотивування персоналу	5	екзамен
ОКП14	Нейроекономіка та поведінка персоналу	5	екзамен
ОКП15	Організаційна поведінка	5	екзамен
ОКП16	HR-аналітика та прогнозування	5	екзамен
ОКП17	Оцінювання персоналу	5	екзамен
ОКП18	Управління конфліктами	5	залік
ОКП19	Статистика та економічний аналіз	5	екзамен
ОКП20	Основи проєктного менеджменту	5	екзамен
ОКП21	Соціально-економічний розвиток національної економіки	5	екзамен
ОКП22	Тренінг: Ефективність керівника та управління командами	5	залік
ОКП23	Тренінг: Управлінські рішення та зміни: як діяти ефективно	5	залік
ОКП24	Управління кар'єрою	5	залік
ОКП25	Управління персоналом	5	екзамен
ОКП26	Управління трудовим потенціалом	5	екзамен
Вибіркові освітні компоненти		**60**	
1. Цикл загальної підготовки*		**30**	
ВК301	Навчальна дисципліна	5	залік

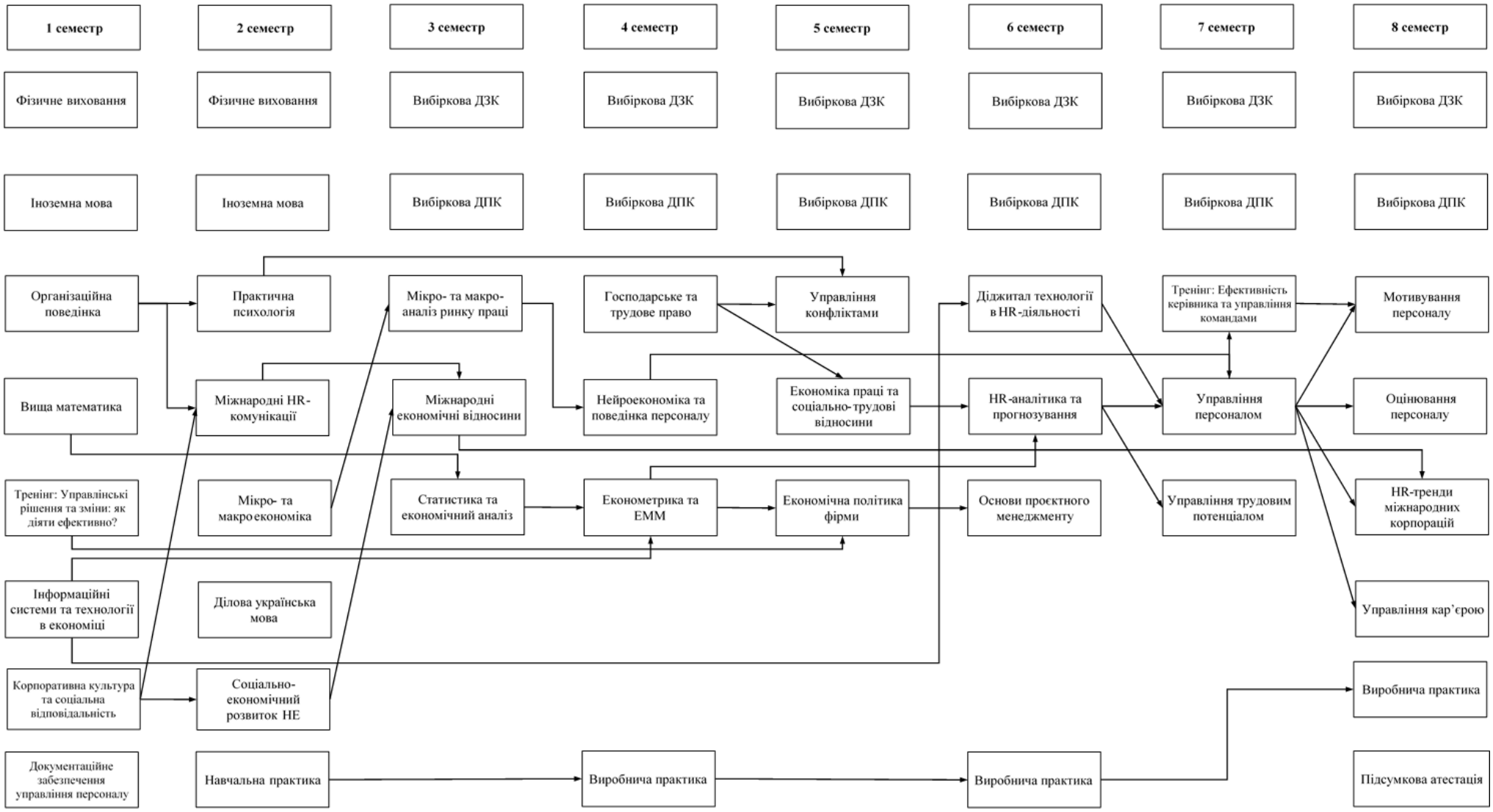
ВК302	Навчальна дисципліна	5	залік
ВК303	Навчальна дисципліна	5	залік
ВК304	Навчальна дисципліна	5	залік
ВК305	Навчальна дисципліна	5	залік
ВК306	Навчальна дисципліна	5	залік
2. Цикл професійної підготовки**		**30**	
ВКП01	Навчальна дисципліна	5	залік
ВКП02	Навчальна дисципліна	5	залік
ВКП03	Навчальна дисципліна	5	залік
ВКП04	Навчальна дисципліна	5	залік
ВКП05	Навчальна дисципліна	5	залік
ВКП06	Навчальна дисципліна	5	залік
Практична підготовка		**29**	
ПП01	Навчальна практика	5	залік
ПП01	Виробнича практика	24	залік
Додаткові освітні компоненти***		**3**	
ДК1	Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки	3	залік
Атестація		**1**	
АЕ	Атестаційний екзамен	1	екзамен
Всього за ОПП		**240**	
Разом***		**243**	

**Перелік вибіркових навчальних дисциплін загальної підготовки формується щороку та розміщується на платформі Головного центру дистанційного навчання ПУЕТ в модулі «Вибір навчальних дисциплін»* https://el.puet.edu.ua/vybirkovi-dystsypliny/

***Перелік вибіркових навчальних дисциплін професійної підготовки формується щороку та розміщується на сайті ПУЕТ (вкладка «Освіта» - «Вибіркові дисципліни»* http://puet.edu.ua/uk/vibirkovi-disciplini

****Вивчення додаткового освітнього компонента є обов'язковим для громадян України чоловічої статі, які навчаються за денною або дуальною формою здобуття вищої освіти та для яких згідно Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» проводиться базова загальновійськова підготовка.*

2.2. Структурно-логічна схема освітнього процесу



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі комплексного екзамену за фахом.
Вимоги до атестаційного екзамену	Комплексний екзамен за фахом спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти та освітньою програмою. Оцінювання рівня якості підготовки бакалавра під час атестації у формі кваліфікаційного екзамену здійснюють члени ЕК на основі встановлених правил, принципів, критеріїв, системи і шкали оцінювання. Комплексний екзамен за фахом здійснюється в письмовій формі, з використанням системи Moodle.
Документи, які отримує випускник на основі успішного проходження атестації	Документ встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр з економіки та міжнародних економічних відносин Кваліфікація в дипломі мовою оригіналу: Освітня програма: «Управління персоналом міжнародних корпорацій» Ступінь вищої освіти – бакалавр Спеціальність – С1 Економіка та міжнародні економічні відносини Галузь знань – С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Компетентності ОПП	Компоненти ОПП																																				
	ОК301	ОК302	ОК303	ОК304	ОК305	ОК306	ОКП01	ОКП02	ОКП03	ОКП04	ОКП05	ОКП06	ОКП07	ОКП08	ОКП09	ОКП10	ОКП11	ОКП12	ОКП13	ОКП14	ОКП15	ОКП16	ОКП17	ОКП18	ОКП19	ОКП20	ОКП21	ОКП22	ОКП23	ОКП24	ОКП25	ОКП26	ПП01	ПП02	АЕ
Загальні компетентності																																					
ЗК01				+				+				+			+	+			+		+			+			+	+		+	+	+	+	+	+
ЗК02		+				+	+					+			+		+	+		+	+					+	+					+	+	+	+
ЗК03	+	+									+	+	+				+	+		+			+		+		+		+	+		+	+	+	+
ЗК04	+		+	+			+	+	+	+	+		+	+					+			+	+	+	+	+			+	+	+		+	+	+
ЗК05					+					+						+																	+	+	+
ЗК06			+													+																		+	+
ЗК07									+	+	+			+		+						+											+	+	+
ЗК08	+	+			+		+		+	+		+	+	+		+		+				+			+	+	+				+	+	+	+	+
ЗК09				+		+	+								+				+	+	+			+		+		+	+	+	+			+	+
ЗК10				+									+						+		+			+				+	+	+				+	+
ЗК11	+	+						+			+		+					+	+	+		+			+	+		+	+		+	+		+	+
ЗК12			+	+		+									+	+			+	+	+		+	+				+			+		+	+	+
ЗК13				+			+	+				+			+	+	+		+	+	+		+	+				+	+		+		+	+	+
ЗК14							+	+							+					+	+			+				+	+		+		+	+	+
Спеціальні компетентності																																					
СК01		+									+	+	+		+		+	+		+	+	+			+		+				+	+	+	+	+
СК02								+		+		+			+									+						+	+			+	+
СК03		+										+						+		+							+								+
СК04		+									+	+	+		+		+	+		+	+	+			+		+				+				+
СК05							+					+	+		+		+	+				+					+					+			+
СК06	+										+		+					+				+			+									+	+
СК07									+	+	+			+								+			+								+	+	+
СК08		+					+	+				+	+		+	+		+	+	+	+	+		+		+	+		+		+	+		+	+
СК09	+										+		+					+		+		+			+		+				+	+		+	+
СК10			+		+			+	+	+	+		+	+								+	+		+	+					+		+	+	+
СК11	+	+									+		+		+		+	+	+	+	+	+	+		+	+			+		+	+		+	+
СК12		+					+					+	+			+		+	+	+	+	+		+			+	+	+		+		+	+	+
СК13											+		+									+	+		+	+				+		+			+	+
СК14				+				+				+	+		+	+	+		+	+		+		+	+	+	+	+	+		+	+		+	+
СК15											+	+					+	+				+			+		+					+		+	+
СК16							+				+		+						+			+	+			+		+		+	+	+		+	+
СК17				+			+					+			+	+		+	+	+	+	+	+					+			+		+	+	+
СК18							+								+				+	+	+		+		+					+	+			+	+
СК19									+	+				+								+	+											+	+
СК20				+		+	+								+				+	+	+			+				+	+	+				+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

Програмні результати навчання	Компоненти ОПП																																				
	ОКЗ01	ОКЗ02	ОКЗ03	ОКЗ04	ОКЗ05	ОКЗ06	ОКП01	ОКП02	ОКП03	ОКП04	ОКП05	ОКП06	ОКП07	ОКП08	ОКП09	ОКП10	ОКП11	ОКП12	ОКП13	ОКП14	ОКП15	ОКП16	ОКП17	ОКП18	ОКП19	ОКП20	ОКП21	ОКП22	ОКП23	ОКП24	ОКП25	ОКП26	ПП01	ПП02	АЕ
ПР01				+				+				+			+				+		+			+			+			+	+	+	+	+	+
ПР02		+				+	+					+			+		+		+	+			+	+			+				+	+	+	+	+
ПР03		+										+	+		+		+	+		+	+	+	+				+				+		+	+	+
ПР04		+										+	+				+	+				+					+					+	+		+
ПР05							+			+	+		+						+		+	+	+		+	+	+		+		+			+	+
ПР06		+	+		+											+					+			+					+		+			+	+
ПР07		+									+	+			+		+	+		+		+					+					+	+	+	+
ПР08	+										+							+				+			+									+	+
ПР09							+					+	+		+		+	+								+	+					+		+	+
ПР10													+									+	+		+				+		+			+	+
ПР11		+						+				+					+	+									+					+		+	+
ПР12	+	+					+	+	+	+	+		+	+		+		+	+	+	+	+	+		+	+			+		+		+	+	+
ПР13	+								+	+	+		+									+	+		+		+		+					+	+
ПР14			+	+		+										+			+	+			+					+		+	+		+	+	+
ПР15				+												+			+	+				+		+		+	+		+		+	+	+
ПР16											+	+										+			+				+				+	+	+
ПР17	+						+					+	+		+	+	+			+	+	+			+	+	+	+				+		+	+
ПР18								+		+		+												+							+	+		+	+
ПР19			+						+	+				+		+						+				+							+	+	+
ПР20			+		+					+																							+	+	+
ПР21	+	+									+	+	+		+			+		+		+	+	+	+		+				+	+	+	+	+
ПР22				+		+			+		+		+			+		+	+	+	+	+		+		+		+	+	+	+		+	+	+
ПР23			+		+					+				+	+				+				+		+	+			+	+			+	+	+
ПР24				+			+	+				+				+	+		+	+	+			+				+	+	+	+	+	+	+	+
ПР25							+				+	+					+	+									+					+		+	+
ПР26							+						+						+			+	+		+					+	+			+	+
ПР27							+					+			+	+				+	+	+	+			+			+		+	+	+	+	+
ПР28													+						+				+			+			+	+	+			+	+
ПР29									+	+				+								+												+	+
ПР30				+		+	+								+	+			+	+	+			+				+					+	+	+