ПРОЄКТ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

ВВЕДЕНО В ДІЮ	ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ректора Полтавського університету економіки і торгівлі	Рішенням Вченої ради Полтавського університету економіки і торгівлі
№ __ від __ _____ 20 __ року	Протокол № __ від __ _____ 20 __ року
Ректор	Голова вченої ради
_____ Олексій НЕСТУЛЯ	_____ Олексій НЕСТУЛЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «МЕНЕДЖМЕНТ І АДМІНІСТРУВАННЯ»

Другого рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 Менеджмент
(номер та назва спеціальності)

Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право
(шифр та назва галузі знань)

Кваліфікація Магістр менеджменту
(назва кваліфікації)

Полтава 2025

Члени робочої групи освітньої програми

Члени групи забезпечення освітньої програми (абз. 3, п.35 Ліцензійних умов)

1. Філіна С. В., гарант освітньої програми, доцент кафедри менеджменту, к.е.н., доцент
2. Шимановська-Діанич Людмила Михайлівна –завідувач кафедри менеджменту, професор, д.е.н.
3. Лозова Оксана Василівна – доцент кафедри менеджменту, к.е.н.
4. Барибіна Яніна Олександрівна – доцент кафедри менеджменту, к.е.н.
5. Рибалко-Рак Леся Андріівна – доцент кафедри менеджменту, к.е.н.

Зовнішні та внутрішні стейкхолдери

6. Остряніна Світлана Василівна – доцент кафедри менеджменту, к.е.н.
7. Рибалко-Рак Леся Андріівна – доцент кафедри менеджменту, к.е.н.
8. Тимошенко Галина Олександрівна – менеджер з управління персоналом AB Beetroot
9. Сластьоненко Вікторія – корпоративний тренер навчального центру «Аврори»
10. Козюра Ігор Валерійович – професор кафедри менеджменту, д.н.держ.у.
11. Філатов Олег Ігоревич - заступник директора ТОВ «Полфорум»
12. Гулько Наталья Сергіівна – випускниця другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою 073 «Менеджмент і адміністрування»
13. Гудько Анастасія Вікторівна – випускниця другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою 073 «Менеджмент і адміністрування»
14. Брехунцов Володимир Олександрович – здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою 073 «Менеджмент і адміністрування»

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності D3 Менеджмент

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Полтавський університет економіки і торгівлі (далі – ПУЕТ), Навчально-науковий інститут денної освіти, кафедра менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий (магістерський) рівень вищої освіти Магістр менеджменту
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Менеджмент і адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію спеціальності (освітньої програми) № 6714 від 26.12.2023 р.
Цикл/рівень	Другий (магістерський) рівень FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень, НРК – 8 рівень / Магістр
Передумови	Наявність диплома бакалавра. Умови вступу визначаються Правилами прийому до Полтавського університету економіки і торгівлі в 2021 році (https://vstup.puet.edu.ua/dokumenty/)
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньо-професійної програми	До кінця дії сертифікату
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://vstup.puet.edu.ua/osvitno-profesijni-programy/
2 – Мета освітньо-професійної програми	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Галузь знань – D3 Бізнес, адміністрування, право Спеціальність – D3 Менеджмент *Загальний обсяг освітньо-професійної програми* – 90 кредитів ЄКТС, у тому числі: дисципліни обов'язкових освітніх компонентів – 53 кредити ЄКТС (60%), у тому числі циклу професійної підготовки – 53 кредитів ЄКТС (60%); дисципліни вибіркових освітніх компонентів – 25 кредитів ЄКТС (27,8%); практична підготовка – 5 кредитів ЄКТС (6,7%); атестація – 7 кредитів ЄКТС (5,5%).
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна. Програма професійна прикладна. Надання системних актуальних знань, набуття прикладних

	умінь та навичок з менеджменту, що забезпечують реалізацію загальних та фахових компетенцій у галузі управління та адміністрування підприємств та організацій різних сфер національної економіки. Акцент на здатності фахівців здійснювати науково-дослідницьку, виробничу та адміністративну діяльність при управлінні організаціями з метою раціоналізації управлінських, виробничих інноваційно-інвестиційних процесів. розвиток практичних навичок завдяки посиленій практичній підготовці, наявності міжнародних стажувань, які є запорукою успішного працевлаштування або відкриття і управління власною справою, здійснення професійної діяльності і подальшого навчання у сфері менеджменту.
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Вища освіта в галузі знань «Бізнес, адміністрування та право» зі спеціальності «Менеджмент». *Ключові слова:* управління, адміністрування, менеджмент, підприємство, організація, управлінська діяльність, стратегія, методологія, якість, корпорація, фінансовий менеджмент, інвестиції, інновації.
Особливості програми	Програма передбачає поглиблену теоретичну, та практичну підготовку, виконання та захист кваліфікаційної роботи. Програма виконується в активному дослідницькому середовищі. Розвиває перспективи стажування та працевлаштування на сучасних підприємствах України та за кордоном. Пропозиція практико-орієнтованого навчання через систему тренінгів, які є обов'язковою складовою ОПП, зокрема «ТОП-менеджер нового покоління: особистісний і професійний розвиток»; через вивчення низки професійних дисциплін з можливістю закордонного стажування та отримання міжнародного практичного досвіду у сфері менеджменту підприємств та організацій та їх структурними та виробничими підрозділами, а також використання знань і досвіду практиків та професіоналів у сфері управління та адміністрування. Наявність значної практичної складової, мовної підготовки сприяє набуттю здобувачами конкурентних переваг на вітчизняному та закордонному ринку праці. Широкий перелік вибіркових навчальних дисциплін загальноуніверситетського та професійного вибору та можливість формування валсної траекторії навчання.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи в галузях економіки за КВЕД 009:2010: 46.1 Оптова торгівля за винагородження або на основі контракту 47.1 Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах 47.7 Роздрібна торгівля товарами в спеціалізованих

	магазинах 82.1 Адміністративна та допоміжна офісна діяльність 84.1 Державне управління загального характеру 84.12 Регулювання у сферах охорони здоров'я, освіти, культури та інших соціальних сферах, крім обов'язкового соціального страхування 94.12 Діяльність професійних громадських організацій Фахівець підготовлений до роботи в галузі управління та адміністрування і здатний виконувати зазначену(і) професійну(і) роботу(и) за ДК 003:2010: Магістр менеджменту може обіймати первинні посади за професійними назвами робіт класифікаційного угруповання «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів», що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності. 1452 Менеджери (управителі) в оптовій торгівлі та посередництві у торгівлі 1453 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими та непродовольчими товарами та їх ремонті 1453.1 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими товарами 1453.2 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі непродовольчими товарами 1454 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі продовольчими товарами 1455 Менеджери (управителі) в готелях та інших місцях розміщення 1455.1 Менеджери (управителі) в готельному господарстві 1456 Менеджери (управителі) з організації харчування 147 Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю, здавання під найом та послуг юридичним особам 1471 Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю для третіх осіб 1472 Менеджери (управителі) у сфері оренди машин та устаткування 1473 Менеджери (управителі) у сфері надання інформації 1474 Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок 1475.2 Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку 1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління 1476.1 Менеджери (управителі) з реклами 1477 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу

	1477.1 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу 1483 Менеджери (управителі) у соціальній сфері 149 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності 1491 Менеджери (управителі) у житлово-комунальному господарстві 1493 Менеджери (управителі) систем якості 1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності 1499 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності, не віднесені до інших угруповань 1210 Керівники підприємств, установ та організацій 1229.4 Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання 148 Менеджери (управителі) в освіті, охороні здоров'я та соціальній сфері 2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08): 12 Administrative and Commerciale Managers 13 Prodaction and Specialized Services Managers 14 Hospitalite, Retail and Other Servcses Managers 3122 Manufacturing Supervisors 3341 Office Supervisors 5222 Shop Supervisors
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти – доктора філософії, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване та практико-орієнтоване навчання, індивідуальна освітня траєкторія, використання дистанційних технологій в освітньому процесі – система Moodle (https://el.puet.edu.ua/), навчання на основі самостійних досліджень тощо. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, семінарів, практичних занять, курсів-тренінгів, самостійної роботи, індивідуальних занять, участь в наукових дослідженнях**.**
Оцінювання	Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування, ессе тощо), заліки та екзамени (усні та письмові), презентації, захист звітів з практик, публічний захист кваліфікаційної роботи
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за

	невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
Спеціальні компетентності	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком. СК11. Здатність застосовувати методи досліджень у сфері менеджменту та навички консультування.
7 – Програмні результати навчання	
1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями; 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;	

6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;
7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;
8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;
9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;
10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);
13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Викладання навчальних дисциплін на ОПП забезпечує професорсько-викладацький склад кафедри менеджменту (професорів, докторів наук – 3 особи, доцентів, кандидатів наук – 8 осіб), а також науково-педагогічні працівники інших кафедр університету. Науково-педагогічні працівники, які реалізують виконання ОПП, володіють високою педагогічною майстерністю, мають відповідну кваліфікацію, професійні компетентності та досвід у сфері освітньої та наукової діяльності. До освітнього процесу залучаються практики та професіонали у сфері управління та адміністрування. Гарант та науково-педагогічний склад, що забезпечує реалізацію ОПП, відповідають вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти.
Матеріально-технічне забезпечення	Університет має розгалужену і сучасну власну матеріально-технічну базу, загальна площа будівель складає 52,0 тис. м^2, 4 студентські гуртожитки загальною площею 20,8 тис. м^2.До матеріально-технічної бази входять також їдальня та буфети, бібліотека, спортивний комплекс, центр мистецтв і дозвілля, навчально-науковий інформаційний центр. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам. Матеріально-технічне забезпечення лекційних аудиторій, навчальних спеціалізованих лабораторій і кабінетів відповідає сучасним вимогам (мультимедійне та спеціальне обладнання) та дозволяє у повному обсязі забезпечити виконання навчальних програм з навчальних дисциплін на ОП. Обладнання лекційних аудиторій, лабораторій та спеціалізованих кабінетів, що забезпечують навчальний

	процес за ОП у відповідності до навчального плану в ПУЕТ (№/площа м^2): 1) спеціалізовані кабінети кафедри менеджменту №407/94,5; №131/91,8, №132/92,1; 2) музей університету №343/66,3; 2) кабінет кафедри педагогіки та суспільних наук №330/69,9; 3) лабораторія організації ресторанного обслуговування НВК / 1827,7; 4) лабораторія кафедри технологій харчових виробництв і ресторанного господарства 109/100,0; 5) лабораторія організації готельного обслуговування №232/92,1; 6) лінгафонний кабінет кафедри ділової іноземної мови № 436/40,4; 7) спеціалізований кабінет кафедри правознавства №313/43,4; 8) лекційні аудиторії на 56-110 посадочних місць з мультимедійним комплексом (ПК з підключенням до локальної і глобальної мереж, стаціонарний мультимедійний проектор) №507, №230, №405, №209, №3М, №3аМ, №224, №419, №523, №336, №435, №114; 14) електронні читальні зали № 1 (135)/186,0, № 2 (143)/554,0; 15) медіатека № (136)/140,7; 16) спорткомплекс «Олімп» / 3209,4. Проведення виробничих практик відбувається на базі підприємств та організацій м. Полтави та області. Усі здобувачі мають гарантоване місце проходження стажування за кордоном (Туреччина, Болгарія, Німеччина, США, Китай, Туніс). Стажування проходить в департаментах: «Transfermen», «Front Office and Reception», «Food and Beverage», «Housekeeping», «Entertainment», «Seller», «Manufacturing».
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний сайт ПУЕТ:https://puet.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо. Офіційний сайт кафедри менеджменту: www.mened.puet.edu.ua містить інформацію про науково-педагочних працівників кафедри, опитування стейкголдерів, навчально-методичне забезпечення ОП, для абітурієнтів істудентів, про випускників ОП, контакти тощо. Офіційний сайт Головного центру дистанційного навчання ПУЕТ: https://el.puet.edu.ua/. Також, потужним інформаційним центром із надання в користування абонентам усіх наявних інформаційних ресурсів, зафіксованих відповідно до певних стандартів, є бібліотека університету, інформаційні ресурси якої представлені такими складниками: фонд друкованих видань (навчальна, наукова, зарубіжна література, періодичні видання); автоматизована бібліотечно-інформаційна система; електронна бібліотека; електронний каталог усіх видів паперових і електронних видань (http://catalog.puet.edu.ua/); web-сайт бібліотеки (http://lib.puet.edu.ua/).

	Викладання усіх навчальних дисциплін, написання кваліфікаційної роботи, проходження навчальних та виробничих практик ОП забезпечено підручниками, навчально-методичними посібниками, методичними рекомендаціями, програмами практик та дистанційними курсами авторства викладачів ПУЕТ або інших провідних фахівців України у сфері управління та адміністрування.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двостороннього договору між Київським національним економічним університетом, Львівським торговельно-економічним університетом, Полтавським державний аграрним університетом
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програми ЄС Еразмус+ КА1 на основі двосторонніх договорів між ПУЕТ та навчальними закладами країн-партнерів: Kodolanyi Janos University (Угорщина); Katowice School of Economics (Республіка Польща) Utenos kolegija, University of Applied Sciences (Литовська Республіка); Universidad de Granada (Королівство Іспанія); Vidzeme University of Applied Sciences (Латвійська Республіка); West University of Timisoara (Румунія); Mardin Artuklu University (Турецька Республіка); програма академічних обмінів Турецької Республіки «Mevlana».
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

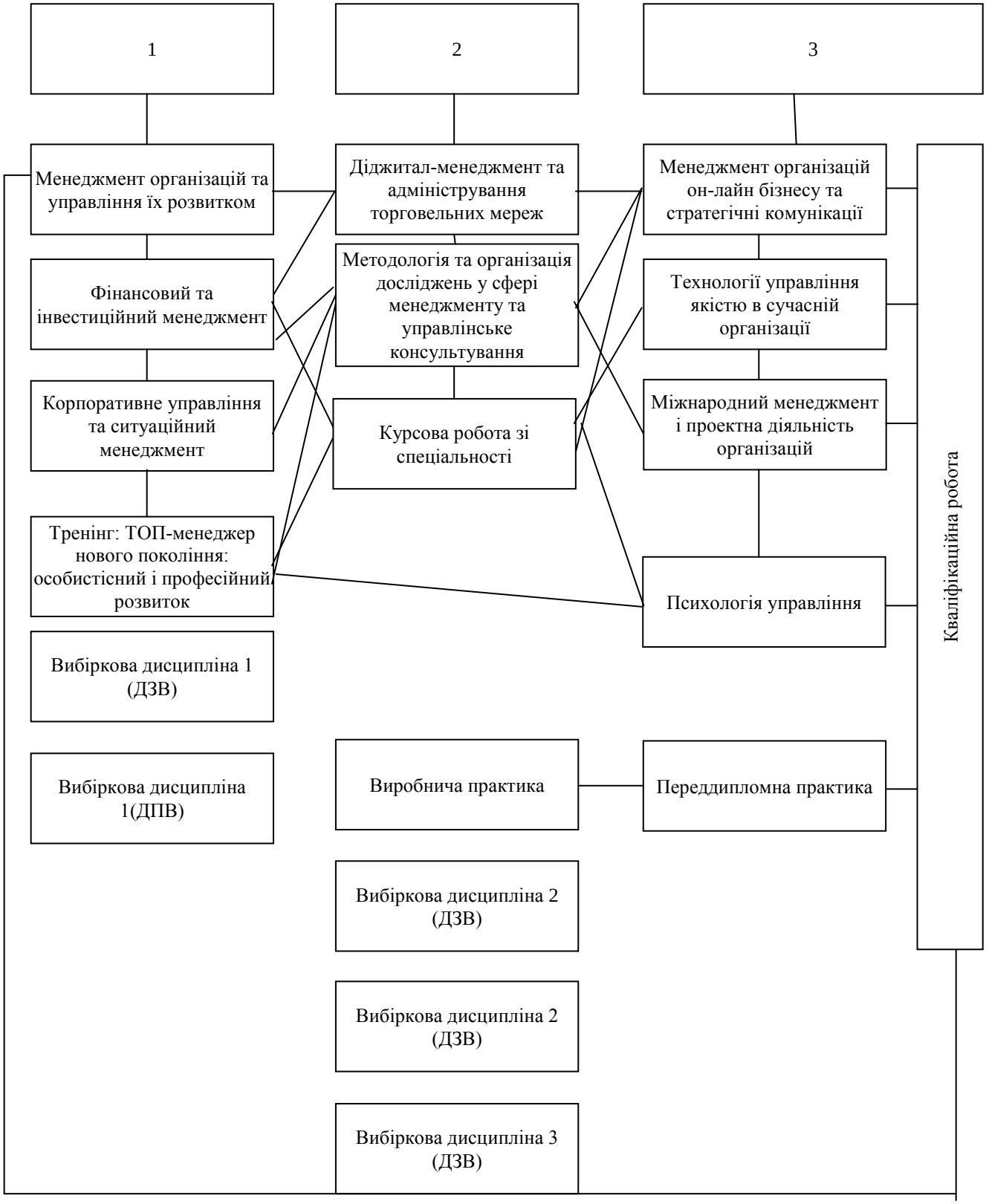
2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові освітні компоненти		**53**	
Цикл професійної підготовки		**53**	
ОК01	Діджитал-менеджмент та адміністрування торговельних мереж	5	ПМК
ОК02	Фінансовий та інвестиційний менеджмент	5	Екзамен
ОК03	Корпоративне управління та ситуаційний менеджмент	5	Екзамен
ОК04	Менеджмент організацій та управління їх розвитком	5	Екзамен
ОК05	Методологія та організація досліджень у сфері менеджменту та управлінське консультування	5	ПМК
ОК06	Міжнародний менеджмент і проектна діяльність організацій	5	ПМК
ОК07	Психологія управління	5	ПМК
ОК08	Менеджмент організацій он-лайн бізнесу та стратегічні комунікації	5	ПМК
ОК09	Тренінг: ТОП-менеджер нового покоління: особистісний і професійний розвиток	5	ПМК
ОК10	Технології управління якістю в сучасній організації	5	ПМК
ОК11	Курсова робота зі спеціальності	3	ПМК
Вибіркові освітні компоненти		**25**	
ВК01	Навчальні дисципліни загальноуніверситетського вибору	15	ПМК
ВК02	Навчальні дисципліни професійного вибору	10	ПМК
Практика		**5**	
ПК01	Виробнича практика	2	ПМК
ПК02	Переддипломна практика	3	ПМК
Атестація		**5**	
А	Кваліфікаційна робота	7	
Всього		**90**	

**Перелік навчальних дисциплін загальноуніверситетського та професійного вибору формується щороку та розміщується на платформі дистанційного навчання в модулі «Вибір навчальних дисциплін»* https://el.puet.edu.ua/vybirkovi-dystsypliny/

2.2. Структурно-логічна схема освітнього процесу



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота – це самостійна робота, що поєднує теоретичну та практичну підготовку в межах складових ОП підготовки студентів. Ця робота є формою контролю набутих студентом у процесі навчання умінь, знань, навичок, необхідних для подальшої роботи. Виконання кваліфікаційної роботи є етапом навчання, що підтверджує вміння застосовувати студентами фундаментальні та прикладні знання, узагальнювати результати проходження практики на підприємствах та в організаціях різних сфери діяльності. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого екзаменаційна комісія (далі – ЕК) визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома. Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат (http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_zapobigannya_vypadkiv_akademichnogo_plagiatu.pdf) та оприлюднюється у репозитарії ПУЕТ (http://dspace.puet.edu.ua).
Вимоги до публічного захисту (демонстрації) (за наявності)	У процесі публічного захисту здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти повинен показати уміння чітко і упевнено викладати зміст проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання та вести дискусію. Доповідь студента повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами та пояснювальною запискою, призначеними для загального перегляду. Ухвалення ЕК рішення про присудження ступеня магістра менеджменту та видачу диплома магістра за результатами підсумкової атестації студентів оголошуються після оформлення в установленому порядку протоколів засідань ЕК.
Документи, які отримує випускник на основі успішного проходження атестації	Документ встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Компетентності ОПП	Компоненти ОПП													
	ОК01	ОК02	ОК03	ОК04	ОК05	ОК06	ОК07	ОК08	ОК09	ОК10	ОК11	ПК01	ПК02	А
Загальні компетентності														
ЗК01	+					+				+			+	
ЗК02	+		+				+		+		+			
ЗК03	+		+							+		+		+
ЗК04		+	+		+	+		+	+		+		+	+
ЗК05			+	+					+	+		+		
ЗК06						+		+			+		+	
ЗК07		+	+											
Спеціальні компетентності														
СК01			+			+		+		+	+		+	+
СК02			+	+		+		+	+		+			
СК03			+					+	+			+		
СК04	+	+						+					+	
СК05					+		+		+					
СК06				+						+		+		+
СК07													+	
СК08		+										+		
СК09	+					+	+			+				+
СК10			+	+	+			+	+	+			+	
СК11												+	+	

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

Програмні результати навчання	Компоненти ОПП													
	ОК01	ОК02	ОК03	ОК04	ОК05	ОК06	ОК07	ОК08	ОК09	ОК10	ОК11	ПК01	ПК02	А
ПРН01	+					+				+				
ПРН02	+		+	+			+		+		+			+
ПРН03	+		+		+					+		+	+	+
ПРН04		+	+			+		+	+		+			+
ПРН05			+	+	+				+	+				
ПРН06						+		+			+	+		
ПРН07			+											
ПРН08					+		+						+	
ПРН09			+	+		+		+		+	+	+		+
ПРН10	+		+			+		+	+		+			
ПРН11			+		+		+	+	+					
ПРН12				+				+				+	+	
ПРН13	+				+				+		+			