ПОЛТАВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПОЛТАВСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ директора
Полтавського фахового коледжу
Полтавського університету
економіки і торгівлі
№ 24 від 30.01. 2026 року
Директор Людмила ФРАНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради
Полтавського університету
економіки і торгівлі
Протокол № 4 від 27.01. 26 2026 року
Заступник Голови Вченої ради Наталія ПЕДЧЕНКО

Положення про визнання результатів в Полтавському фаховому коледжі Полтавського університету економіки і торгівлі отриманих шляхом неформальної/інформальної освіти

Полтава 20 26

1. Загальні положення

1.1 Положення про неформальну та/або інформальну освіту (далі - Положення) є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освіти та визначає загальні вимоги до процедур визнання у Полтавському фаховому коледжі Полтавського університету економіки і торгівлі (далі - Коледж) результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти.

1.2. Положення розроблено на підставі: Закону України «Про освіту», ст. 8 від 5.09.2017 р. №2145-VIII, який регламентує визнання державою поряд із формальною освітою, права на неформальну та інформальну освіту впродовж життя та створення умов для розвитку суб'єктів освітньої діяльності, що надають відповідні освітні послуги, а також заохочує до здобуття освіти всіх видів; Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019р. №2745; Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в системі формальної освіти в порядку, визначеному наказом Міністерства освіти і науки України №130 від 08.02.2022р. «Про затвердження Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти»; Постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» зі змінами від 24.12.2025р. №1726. Стандартів фахової передвищої освіти; Інших нормативно-правових актів.

1.3 Відповідно до Закону України «Про освіту»:

- **неформальна освіта** (англ. Non-formal education) – освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій;

- **інформальна освіта** (самоосвіта) (англ. Informal education) - освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних

компетентностей, зокрема, під час повсякденної діяльності, пов’язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - кредит ЄКТС) - одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Кредити присвоюються здобувачам після завершення необхідної навчальної діяльності та досягнення відповідних результатів навчання, що підтверджується належним оцінюванням.

- **освітня кваліфікація** – це визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

- **результати навчання** – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які набуті в процесі навчання, виховання та розвитку, що можна ідентифікувати, спланувати, оцінити та виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньо-професійної програми або окремих освітніх компонентів.

- **засоби вимірювання результатів неформального чи інформального навчання** - екзаменаційні білети, контрольні та тестові завдання, матеріали та інші засоби відповідно до рівня кваліфікації.

- компетентність – динамічна комбінація знань, умінь, навичок, цінностей, способів мислення, світогляду, суджень, ставлень та інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно соціалізуватися, проводити професійну та/або подальшу освітню діяльність;

- **кваліфікація** – визнана уповноваженим суб’єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання);

- визнання закладом освіти результатів навчання неформального та/або інформального навчання особи – це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим

відповідною освітньою програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за 3 підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої програми (у тому числі, в рамках її вибіркової складової).

1.4. До видів неформальної освіти відносять:

- професійно спрямовані й загальнокультурні курси навчання в центрах освіти, на різних курсах інтенсивного навчання, семінарах, майстер-класах;

- форма програм неакадемічних обмінів, стажувань, короткотермінових курсів, конференцій, семінарів, олімпіад, практичних занять, літніх чи зимових шкіл, бізнес-шкіл, тренінгів, курсів тощо.

1.5. Ознаки неформальної освіти:

- здобуття компетентностей для задоволення освітніх особистісних потреб, не регламентоване місцем здобуття, терміном та формою навчання, заходами державної атестації;

- освіта інституціолізована, цілеспрямована та спланована суб'єктом освітньої діяльності і є додатковою, альтернативною та/або доповняльною до формальної освіти;

- не має вікових, професійних чи інтелектуальних обмежень щодо учасників, нерідко не обмежується часовими рамками, може бути короткотерміновою і невеликої або великої інтенсивності. Головна ознака неформальної освіти – добровільність і щирий інтерес до предмету навчання.

1.6. До видів інформальної освіти відносять:

- індивідуальну пізнавальну діяльність, що супроводжує повсякденне життя, реалізується за рахунок власної активності в оточуючому культурно-освітньому середовищі, при цьому людина перетворює освітні потенціали суспільства в дієві чинники свого розвитку;

- спілкування, читання, відвідування установ культури, подорожі, засоби масової інформації тощо;

- цілеспрямована і спланована, але не має академічних рамок, тобто менше організована, ніж формальна і неформальна освіта.

1.7. Типи кваліфікаційного підтвердження за навчанням в неформальній освіті:

- навчання із сертифікацією (за міжнародними стандартами оцінювання), наприклад, знань іноземних мов;

- навчання в рамках академічного співробітництва з закладами вищої та фахової передвищої освіти партнерами;

- короткострокові курс направлені на підвищення кваліфікації через неформальну освіту за різними напрямками.

1.8. Результати навчання, здобуті шляхом неформальної/інформальної освіти, визнаються в системі формальної освіти в порядку, визначеному цим Положенням.

1.9. У процесі визнання Коледжем результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою агресором або державою-окупантом.

1.10. Загальний обсяг освітніх компонентів освітньої програми, що зараховуються здобувачу освіти за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 25 % відповідної освітньої/освітньо-професійної програми.

1.11. Здобувач освіти не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання.

2. Місце та роль неформальної освіти в Коледжі

2.1 Коледж використовує неформальну та інформальну освіту для формування та розвитку м’яких соціальних навичок: вміти поєднувати свободу і відповідальність, самостійного вибирати час, місце, тривалість навчання; сприяти демократизації громадянського суспільства, громадської активності та лідерства.

2.2. Основні цілі:

- професійний розвиток учасників освітнього процесу;

- підвищення якості освітніх послуг, які надаються Коледжем;

- підвищення ефективності наукових досліджень;

- залучення широкого кола стейкголдерів;

- долучення до освітнього процесу практиків;

- підвищення конкурентоспроможності випускників Коледжу на ринку освітніх послуг та праці;

- збагачення індивідуального досвіду учасників освітнього процесу щодо інших моделей створення та поширення знань;

- встановлення та поглиблення як внутрішніх, так і зовнішніх зв'язків;

- інші цілі.

2.3 Основні завдання:

- удосконалення раніше набутих та/або набуття нових компетентностей;

- підвищення рівня володіння іноземними мовами та крос-культурними комунікаціями;

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки;

- проведення досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми методами дослідження та викладання;

- формування та розвиток цифрової, управлінської, комунікаційної, інклюзивної, мовленнєвої компетентностей;

- формування життєвих і робочих навиків, спрямованих на соціальний або культурний розвиток;

- інші завдання.

2.4. Сукупність отриманих знань, вмінь завдяки неформальній та інформальній освіті виконують в першу чергу роль розширення, доповнення та удосконалення компетентностей отримуваних в формальному освітньому процесі в Коледжі, покращення якості освітніх послуг, а також розвивають додаткові компетентності здобувачів освіти та педагогічних працівників коледжу.

2.5. Здобутки неформальної та інформальної освіти дозволяють здобувачам формальної освіти гнучко та швидко реагувати на потреби ринку праці та послуг, задовольняючи вимоги роботодавців і доповнюючи освітні пропозиції.

3. Визнання результатів неформальної та інформальної освіти в Коледжі.

3.1 Право на визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті поширюється на здобувачів фахової передвищої освіти всіх форм навчання, які:

1) здобувають фахову передвищу освіту у закладі освіти за певною освітньо-професійною програмою;

2) переводяться з іншого закладу освіти до Коледжу, із однієї освітньо-професійної програми на іншу в межах закладу освіти;

3) поновлюються до складу здобувачів освіти Коледжу.

3.2. Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в системі формальної освіти у порядку, визначеному законодавством та цим Положенням.

3.3. Перезарахування результатів здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження того, що здобувач фахової передвищої освіти досяг результатів навчання, передбачених освітньо-професійною програмою, за якою він навчається.

3.4. Визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, поширюється лише на нормативні освітні компоненти освітньо-професійної програми, оскільки вибіркові освітні компоненти здобувач може обирати самостійно з широкого переліку, що дає йому змогу вивчати те, що є для нього більш пріоритетним і бажаним, а також забезпечує формування його індивідуальної освітньої траєкторії.

3.5 Визнання результатів навчання, набутих у неформальній або інформальній освіті, передбачає такі етапи:

1. Здобувач освіти звертається з заявою до директора коледжу з проханням про визнання результатів навчання у неформальній освіті. До заяви додаються отримані в результаті неформальної освіти документи (сертифікати, свідоцтва тощо).

2. Для визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, завідувачем відділення створюється комісія, до якої входять: завідувач відділення; голова ЦК з відповідального напрямку знань; педагогічні (науково-

педагогічні) працівники, які викладають дисципліни, що пропонуються для перезарахування на основі визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті. Склад комісії затверджується наказом директора коледжу.

3. Комісія визначає метод і форму оцінювання результатів навчання відповідно до навчального плану, про що повідомляє здобувача освіти.

4. Члени фахової комісії мають бути обізнаними у питаннях специфіки оцінювання і визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті, неупередженими, здатними створювати належну психологічну обстановку для заявника та не мати конфлікту інтересів.

5. Термін розгляду заяви та прийняття рішення про можливість або неможливість здійснювати подальші процедури визнання на основі наданої заявником інформації становить не більше 10 робочих днів.

6. Фахова комісія може рекомендувати: повне зарахування, часткове зарахування та відмову у зарахуванні результатів неформальної освіти:

- Повне зарахування результатів неформальної освіти рекомендують у випадку, коли вивчена дисципліна співпадає із запланованими результатами навчання (компетентностями) або має несуттєві відмінності, а також близька за обсягом і змістом (не менше, ніж на 75 %).

- Часткове зарахування рекомендують у тому випадку, коли дисципліну визнають не повністю, і за деякими темами необхідно додатково проводити переатестацію. У цьому випадку зарахування дисципліни здійснюється за результатами виконання індивідуального завдання, складеного екзамену або пройденої співбесіди.

7. Фахова комісія приймає до уваги результати неформального навчання та може присвоїти кредити з дисциплін, що відповідають вимогам відповідної освітньої програми щодо формування запланованих компетентностей. Фахова комісія визначає змістовну відповідність результатів неформального навчання та навчальних дисциплін, керуючись переліком компетентностей і результатів навчання, досягнення яких передбачене освітньою програмою здобувача. На основі робочої програми (силабусу) навчальної дисципліни комісія визначає обсяги перезарахування в кредитах ЄКТС.

8. Фахова комісія визначає метод оцінювання результатів навчання за потреби, відповідно до робочої навчальної програми. Здобувачу надається можливість ознайомитися з робочою програмою навчальної дисципліни та переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання. Якщо робочою навчальною програмою передбачено виконання письмової роботи з даної дисципліни, то здобувача ознайомлюють із переліком тем письмової роботи. Також здобувача ознайомлюють з критеріями оцінювання та правилами оскарження результатів.

4. Прикінцеві положення

Положення набирає чинності з моменту його затвердження.

У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно - правові документи, що регламентують питання цього Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни. Контроль за дотриманням Положення покладається на директора коледжу.

Додатки

Директорці Полтавського фахового коледжу
Полтавського університету економіки і торгівлі
_____

Здобувача/ки_____курсу, групи_____
ОПП «_____»
Ступеню фаховий молодший бакалавр
_____форми навчання
_____
Ім’я ПРІЗВИЩЕ

Заява

Прошу допустити мене до участі в процедурі визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/ або інформальної освіти, отриманих у (під час)

_____
(вказати назву суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або спосіб отримання інформальної освіти) у період з «____» _____ по «___» _____ 20___р.

Дата подання заяви _____ Підпис здобувача освіти_____

Погоджено: Заступник директора з навчальної роботи _____

Голова циклової комісії _____

ДЕКЛАРАЦІЯ

про попереднє навчання та їх результати, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти

I. Загальні відомості 1 (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності заявника)

2. _____

(назва ОПП)

3. _____

(форма здобуття освіти, курс, група)

4. Мета звернення :

_____

(визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної освіти або самоосвіти)

5. _____

(рівень освіти, якому відповідають результати навчання)

6 _____

(шифр та назва спеціальності, якій відповідають результати навчання)

II. Відомості про суб'єкта (суб'єктів) освітньої діяльності та опис результатів навчання

Найменування суб'єкта освітньої діяльності, що видав документ про неформальну освіту _____

Найменування документа та його обліковий запис _____

_____

III. Перелік додаткових документів, що надаються заявником для підтвердження інформації про неформальне та/або інформальне навчання (за наявності):

_____

_____

_____

Підпис, прізвище, ініціали заявника: _____

Дата заповнення та подання декларації: _____